



PREFEITURA DE  
**Niterói**

TEMPO DE AVANÇAR

NITPREV



# RELATÓRIO DE GOVERNANÇA

3º TRIMESTRE

**ÍNDICE**

<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>3</b>
<b>A NITERÓI PREV .....</b>	<b>4</b>
<b>ADMINISTRAÇÃO .....</b>	<b>6</b>
<b>RPPS – REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL .....</b>	<b>16</b>
<b>FINANCEIRO .....</b>	<b>17</b>
<b>EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL .....</b>	<b>23</b>
<b>CONTROLE INTERNO.....</b>	<b>24</b>
<b>CONTRATOS.....</b>	<b>25</b>
<b>IMAGEM INSTITUCIONAL .....</b>	<b>29</b>
<b>GESTÃO DE PESSOAS .....</b>	<b>30</b>
<b>JURÍDICO .....</b>	<b>32</b>
<b>ATENDIMENTO .....</b>	<b>36</b>
<b>AÇÕES REALIZADAS PELO NITERÓI PREV NO 2º TRIMESTRE DE 2025.....</b>	<b>39</b>
<b>CIÊNCIA PELOS ÓRGÃOS COLEGIADOS .....</b>	<b>43</b>

### APRESENTAÇÃO

O Relatório de Governança Corporativa constitui um instrumento de prestação de contas aos segurados e à sociedade, reafirmando o compromisso do Niterói Prev com a transparência e a boa gestão dos recursos públicos.

Esta edição apresenta o resultado das ações realizadas no terceiro trimestre de 2025, e foi elaborado em conformidade com os requisitos do Nível II do Pró-Gestão RPPS – Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

Entre as ações implementadas, destaca-se a 2ª edição do Café com os Novos Aposentados, realizada no formato de café da tarde, um momento pensado para celebrar a nova fase dos servidores, reconhecer o tempo dedicado ao serviço público e fortalecer o vínculo entre a Autarquia e seus beneficiários. Durante o encontro, os aposentados compartilham suas experiências, trocam vivências com os servidores da Niterói Prev, recebem orientações e esclarecem dúvidas sobre o novo momento que estão vivendo.

Outra iniciativa importante foi o lançamento da Cartilha de Aposentadoria e a execução da série “Descomplicando Aposentadoria”, desenvolvida para tornar o processo mais simples e acessível, com informações sobre legislação, requisitos, dúvidas frequentes, direitos e deveres. Essas ações têm como foco principal tornar a comunicação mais acessível, especialmente considerando o perfil majoritário do público atendido, formado por pessoas idosas.

Também merece destaque o projeto Prev Mulher, que oferece cursos voltados para aposentadas e pensionistas, em parceria com o SENAC. Com inscrições abertas em setembro e turmas, iniciadas em outubro, que incluem os temas Técnicas de Maquiagem, Costura e Modelagem e Informática Fundamental. O projeto tem como objetivo estimular o desenvolvimento social e pessoal das participantes, promovendo o envelhecimento ativo e ampliando suas possibilidades de autonomia, seja por meio de um novo hobby ou de uma fonte de renda, especialmente diante da vulnerabilidade financeira de parte desse público.

Além disso, foram realizadas oficinas de boas-vindas para recepcionar os novos servidores, concursados. As atividades promoveram momentos de integração e aprendizado, com apresentações das áreas da Autarquia para facilitar a ambientação e o engajamento dos recém-chegados. Essas iniciativas refletem o compromisso da Niterói Prev com o cuidado, a valorização e o acolhimento de todos os que fazem parte de sua história: servidores ativos, aposentados e pensionistas.

### A NITERÓI PREV

A Niterói Prev é a Autarquia gestora da Previdência Social do Município de Niterói.

Foi instituída em 1965 como IBASM –*Instituto de Benefícios e Assistência aos Servidores Municipais* sendo, por isso, um dos mais antigos Institutos de Previdência do Brasil.

Naquela época o conceito de Previdência Social estava relacionado à política pública de assistência social de natureza eminentemente assistencialista, com previsão de prestação de auxílios de todas as naturezas, inclusive de serviços médicos.

Com o decorrer do tempo, vieram as reformas constitucionais e a Previdência Social deixa de ser assistencialista e ganha natureza contributiva/retributiva.

Em 2005, por intermédio da Lei 2.288/05, a Previdência Social do Município de Niterói passa por uma reforma profunda, ganhando em definitivo a natureza contributiva/retributiva, tirando da sua competência os pagamentos de auxílios de toda natureza, arcando tão somente com os pagamentos de aposentadoria e pensão.

Atualmente, contribuem para a Niterói Prev os servidores e o Município de Niterói, por seus poderes Executivo, Legislativo e todas as Autarquias e Fundações Municipais. São os patrocinadores da Niterói Prev. Todos contribuem e, ao final, por ocasião da aposentadoria ou falecimento do servidor, a Niterói Prev retribui com o pagamento de proventos de aposentadoria ou pensão por morte.

Foram criados dois Fundos, promovendo a segregação de massas de servidores. Assim temos o Fundo Financeiro, que responde pelos servidores que ingressaram na Administração Municipal até 31 de dezembro de 1997. E o Fundo Previdenciário, que responde pelos servidores ingressos na Administração Municipal a partir 01 de janeiro de 1998.

Assim, podemos observar que o Município de Niterói está sempre à frente atualizando o seu RPPS, buscando o equilíbrio atuarial e financeiro do seu Regime Previdenciário, para que possa promover no futuro o bem-estar dos servidores municipais quando encerrarem suas atividades laborativas.

A estrutura administrativa foi estabelecida no Decreto nº 15.254/2023, e dispõe da seguinte estrutura básica:

#### **I - Dos Órgãos de Assessoramento e Fiscalização**

1 - Conselho Superior de Administração

2 - Conselho Fiscal

3 - Comitê de Investimento

**II – Do Poder Executivo**

4 – Presidência

5 – Órgão de Apoio Jurídico: Procuradoria Geral da Niterói Prev (PROGE)

6 – Órgãos de Apoio Administrativo

6.1 – Diretoria de Administração (DIRAD)

7 – Órgãos de Apoio Técnico

7.1 – Diretoria de Finanças (DIRFI)

7.2. - Diretoria de Benefícios (DIRBE)

7.3. – Diretoria de Investimentos (DINVEST)



*Figura 1 - Sede do RPPS*

Rua da Conceição, 195 | Centro | Niterói – RJ

(21) 2613-8950

(21) 2719-4086 (Whatsapp)

faleconosco@niteroiprev.niteroi.rj.gov.br

### ADMINISTRAÇÃO

#### ○ Conselho Superior de Administração

As principais ocorrências e deliberações do Conselho Superior de Administração no 3º trimestre de 2025, foram as seguintes:

#### **Planejamento Estratégico da Niterói Prev**

Foi apresentado e aprovado o Planejamento Estratégico da Autarquia, estruturado a partir de diagnóstico institucional, análise de cenários e alinhamento às diretrizes de governança pública, definindo missão, visão, valores e projetos estratégicos para os próximos anos.

#### **Relatórios Mensais da Carteira de Investimentos**

Foram analisados e aprovados os relatórios mensais de julho, agosto e setembro de 2025. Destacou-se o desempenho positivo da carteira, superando a meta atuarial no período, com perfil conservador, diversificação adequada e conformidade regulatória.

#### **Relatório de Governança Corporativa**

Foi apresentado o Relatório de Governança Corporativa, do 2º trimestre, elaborado em conformidade com as melhores práticas de gestão previdenciária e alinhado ao Pró-Gestão RPPS, ressaltando ações de transparência, comunicação com os segurados e fortalecimento da governança.

#### **Relatórios de Controle Interno e Ouvidoria**

O Conselho tomou conhecimento dos relatórios de Controle Interno e de Ouvidoria, que evidenciaram a conformidade das ações da Autarquia, o acompanhamento dos processos de gestão e a ampliação dos canais de comunicação com os segurados.

#### **Estudos de Risco e Rentabilidade**

Foram apresentados estudos de perda máxima em renda variável e análise histórica da rentabilidade em relação à meta atuarial e índices de referência, reforçando a resiliência da carteira e a estratégia de longo prazo adotada pela Niterói Prev.

### Alterações na Política Anual de Investimentos 2025

O Conselho aprovou ajustes na Política de Investimentos, com atualização de limites de alocação e adequação às exigências do Pró-Gestão RPPS – Nível II e da Resolução CMN nº 4.963/2021.

### Edital de Credenciamento de Instituições Financeiras

Foi aprovada a atualização do Edital de Credenciamento, incorporando novas exigências de conformidade, transparência e segurança jurídica, alinhadas às práticas de mercado e à regulamentação vigente.

### Composição do Conselho Superior Administrativo 2025

Presidente:	Heitor Pereira Moreira
Membros:	Rubia Cristina Secundino – representante da SMA
	Francisco Miguel Soares – representante da PGM
	Cesar Augusto Barbiero – representante da SMF
	Rubens Carrilho – representante do Poder Legislativo
	Cassiano Rodrigues – eleito – representante dos servidores efetivos ativos
	Margareth Freire – eleita – representante dos servidores efetivos ativos
	João Luiz Palmier – eleito – representante dos servidores inativos e pensionistas
	Vanderlei Pavuna – eleito – representante dos servidores inativos e pensionistas



*Figura 2 - Membros do Conselho Superior de Administração*

### ○ Conselho Fiscal

As principais ocorrências e deliberações do Conselho Fiscal no 3º trimestre de 2025, foram as seguintes:

#### ● Análise dos Balancetes Mensais

Durante os meses de julho, agosto e setembro de 2025, o Conselho Fiscal analisou os balancetes de verificação contábil consolidados referentes aos meses de junho, julho e agosto de 2025 (sempre o mês imediatamente anterior à reunião), abrangendo os grupos contábeis de 1 a 8. Foram discutidos os valores apresentados, com destaque para pendências e correções identificadas:

**Julho/2025 (balancete de junho/2025):** contato com a Subsecretaria de Contabilidade para esclarecimento da divergência nos grupos 7 e 8, identificada anteriormente, confirmada como erro sistêmico já corrigido.

**Agosto/2025 (balancete de julho/2025):** rotina normal de verificação, sem novos apontamentos relevantes.

**Setembro/2025 (balancete de agosto/2025):** destaque para valores pendentes em “Outros Créditos a Receber” — R\$ 17,5 milhões (aluguéis) e R\$ 15 milhões (multas) — e para a conta Créditos por Dano ao Patrimônio (R\$ 1,9 milhão), ainda sem amortização no exercício.

#### ● Análise de Processos Administrativos

O Conselho Fiscal continuou a examinar os processos administrativos previamente solicitados por e-mail, relacionados principalmente a saldo de vencimentos e requisições de pensão pós-morte, verificando a conformidade com os ritos e normas aplicáveis:

**Julho/2025:** Processos analisados: nº 9900121206/2024 (Manoel G. F. Netto), nº 9900096438/2024 (Maria I. T. Silva), nº 9900092209/2024 (Maria J. N. de Brito), nº 9900026676/2023 (Maria J. F. Bulhões), nº 9900022898/2024 (Marcos W. F. Reis Júnior), nº 9900057620/2023 (Rodrigo O. Rangel).

**Agosto/2025:** Processos analisados: nº 9900011768/2025 (Maycom S. Lima), nº 9900020286/2024 (Regina V. G. Neves), nº 9900078318/2024 (Edjane M. Barbosa), nº 9900075759/2024 (Andrea P. Monnerat), nº 9900009774/2025 (Emilce S. Pinho), nº 9900045385/2024 (Ana M. S. Paula).

**Setembro/2025:** Processos analisados: nº 9900109903/2024 (Maria C. C. Bento), nº 9900083996/2024 (Regina M. A. Dantas), nº 9900175937/2025 (Alessandra B. da Silva), nº 9900169537/2025 (Rogério T. Machado), nº 9900115525/2024 (Beatriz P. R. da Rocha).

Todos os processos examinados foram considerados regulares quanto ao rito processual e documentação apresentada.

### ● **Relatórios Técnicos e de Governança**

O Conselho analisou as documentações referente ao 3º trimestre de 2025.

**Julho/2025:** Foi analisado o Relatório de Governança Corporativa (2º trimestre/2025) \_destaque para ações de transparência e educação previdenciária; fortalecimento do relacionamento com aposentados e pensionistas, bem como a constatação de superávit atuarial, acompanhada da aprovação, com ressalvas, das contas relativas ao exercício de 2024.

Relatório de Controle Interno (1º semestre/2025), que evidenciou déficit parcial de arrecadação em contribuições, porém superávit em receitas patrimoniais, assim como ateste a conformidade de benefícios, folha e compensação previdenciária. O relatório também apresentou a Rentabilidade do período: 6,31% (meta atuarial: 5,60%).

Relatório Mensal de Investimentos (julho/2025) \_ destaque para a carteira de R\$ 2,286 bilhões, predominância em renda fixa, rentabilidade superior à meta atuarial, apesar do desempenho negativo da renda variável.

**Agosto/2025:** Análise do Relatório Mensal de Investimentos (agosto/2025) — carteira de R\$ 2,328 bilhões (R\$ 2,325 bi em investimentos e R\$ 2,7 mi em disponibilidades), com predominância em títulos públicos e renda fixa, adequada diversificação e rentabilidade acima da meta atuarial.

Foi abordado pelos conselheiros que os valores relativos ao total de investimentos e disponibilidades financeiras apresentados no Relatório Mensal da Carteira de Investimentos não guardam paridade com as respectivas contas do balancete de verificação contábil consolidado. Tal diferença pode estar relacionada à data de elaboração de cada documento, que aparentemente divergem quanto ao período de referência.

### ● **Alterações na Composição do Conselho Fiscal**

## Relatório de Governança Corporativa

Em 19 de agosto de 2025, foi registrada a renúncia do conselheiro Eduardo Fischberg e a comunicação de que a Administração realizaria a substituição da vaga. Ainda em agosto de 2025 foi empossado Arthur Rocha, substituindo Eduardo. E em 12 de agosto de 2025, foi realizada a indicação da servidora Ana Cristina Melo, em substituição de Sergio Abreu Mendes.

### ● Conclusão

Entre julho e setembro de 2025, o Conselho Fiscal concentrou-se em: Acompanhamento dos balancetes com foco na resolução da divergência dos grupos 7 e 8 e no monitoramento de créditos pendentes de realização; Avaliação de processos administrativos garantindo regularidade e conformidade; Exame de relatórios técnicos e de governança, com destaque para ações de transparência, desempenho dos investimentos e manutenção de rentabilidade acima da meta atuarial; Registro de alterações na composição do Conselho, assegurando continuidade das atividades.

### Composição do Conselho Fiscal 2025:

Presidente:	Rodrigo Carvalho – Representante do Poder Executivo
Membros:	João Ricardo - eleito – representante dos servidores inativos e pensionistas
	Arthur Mello Cezar da Rocha - eleito – representante dos servidores ativos
	Ana Cristina Melo – Representante do Poder Legislativo

### ○ Presidência

Presidente: Heitor Pereira Moreira

### ○ Diretorias – órgãos de apoio administrativo e técnico

Diretoria de Administração: Pedro da Silva Reys

Diretoria de Finanças: Marcelo Zander Vaiano

Diretoria de Benefícios: Luiz Antônio Francisco Vieira

Diretoria de Investimentos: Lucas José Lopes Paz

### ○ Órgão de Apoio Jurídico

Procuradoria Geral: Letícia Fernandes Albuquerque Da Silva

o Equipe

<b>PRESIDÊNCIA</b>	<b>SÍMBOLO</b>	<b>OCUPANTES</b>
Presidente	SM	Heitor Pereira Moreira
Chefe de Gabinete	CG	Danusa Matta de Sousa Tinoco
Chefe de Departamento de Controle Interno	DG	Fabiola Almeida Polverine Bezerra
Assessor B	CC2	Cleidiane Pereira da Silva
Assessor B	CC2	Tania Lucia Ferreira da Conceição Siqueira
Assessor B	CC2	Julia Waissberg Sampaio
Assistente de Planejamento	EFETIVO	Marcelo Moraes Mendes
<b>PROCURADORIA GERAL DA NITERÓI PREV</b>	<b>SÍMBOLO</b>	<b>OCUPANTES</b>
Procurador Geral	CG	Letícia Fernandes Albuquerque da Silva
Chefe de Departamento de Procedimentos Contenciosos	DG	Jose Carlos De Abreu Filho
Chefe de Divisão de Feitos Judiciais	CC2	Christiana Sophia De Oliveira Alves
Coordenadora de Procedimentos Administrativos	CC1	Patrice Barcellos London
Chefe de Divisão de Feitos Administrativos	CC2	Nathalia Correia Pinto
Assistente	CC3	Caroline Couto Mourao
Assistente	CC3	Izabelly Coelho Ferreira Tupini
<b>DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO</b>	<b>SÍMBOLO</b>	<b>OCUPANTES</b>
Diretor De Administração	CG	Pedro Da Silva Reys
Chefe De Divisão De Tecnologia Da Informação	CC2	Daniel Gomes Cabral Filho

## Relatório de Governança Corporativa

Chefe De Departamento De Gestão De Pessoas	DG	Carolina Alvarez Mota
Chefe De Divisão Da Folha De Pagamentos	CC2	Jefferson Da Silva Conceicao
Chefe De Divisão De Pessoal	CC2	Elizabeth Da Conceição Gomes
Coordenadoria De Assistência Social	CC1	Urlan Da Silva Tavares Motta
Assistente	CC3	Ana Beatriz Spenthof Ventura
Chefe De Departamento De Compras, Materias E Gestão Patrimonial	DG	Beatriz Paiva Maia
Chefe De Divisão De Gestão De Materiais E Bens Patrimoniais	CC2	Karina Barreto Da Silva
Chefe De Divisão De Compras E Gerenciamento De Contratos	CC2	Danniela Martins Madeira
Assessor B	CC2	Antonia Germana Lima Monte
Assistente	CC3	Anna Julia Vizzoni Marques Dos Santos
Assistente	CC3	Priscila Chaves Dos Santos
Assistente	CC3	Renata Beatriz Araujo da Hora
Assistente	CC3	Patricia Araujo Ribeiro Della Torre
Assistente	CC3	Lucas Alves Cardoso
Técnico Previdenciário	EFETIVA	Ana Carla Andrade Ramires
Técnico Previdenciário	EFETIVO	Gabriel Willians Souza Dos Santos
Técnico Previdenciário	EFETIVO	Gustavo Da Cunha Torres
Técnico Previdenciário	EFETIVA	Júlia Marques Costa Da Silva
Assistente Social	EFETIVA	Juliana Guerini De Mello Matos
Analista De Sistemas	EFETIVO	Leonardo Ribas Cardoso
Técnico Previdenciário	EFETIVO	Lucas Barros Da Rocha
Técnico Em Informática	EFETIVO	Marcelo Fianco Gomes Ferreira Pereira
Servente	EFETIVA	Maria Das Graças Da Cunha Noronha

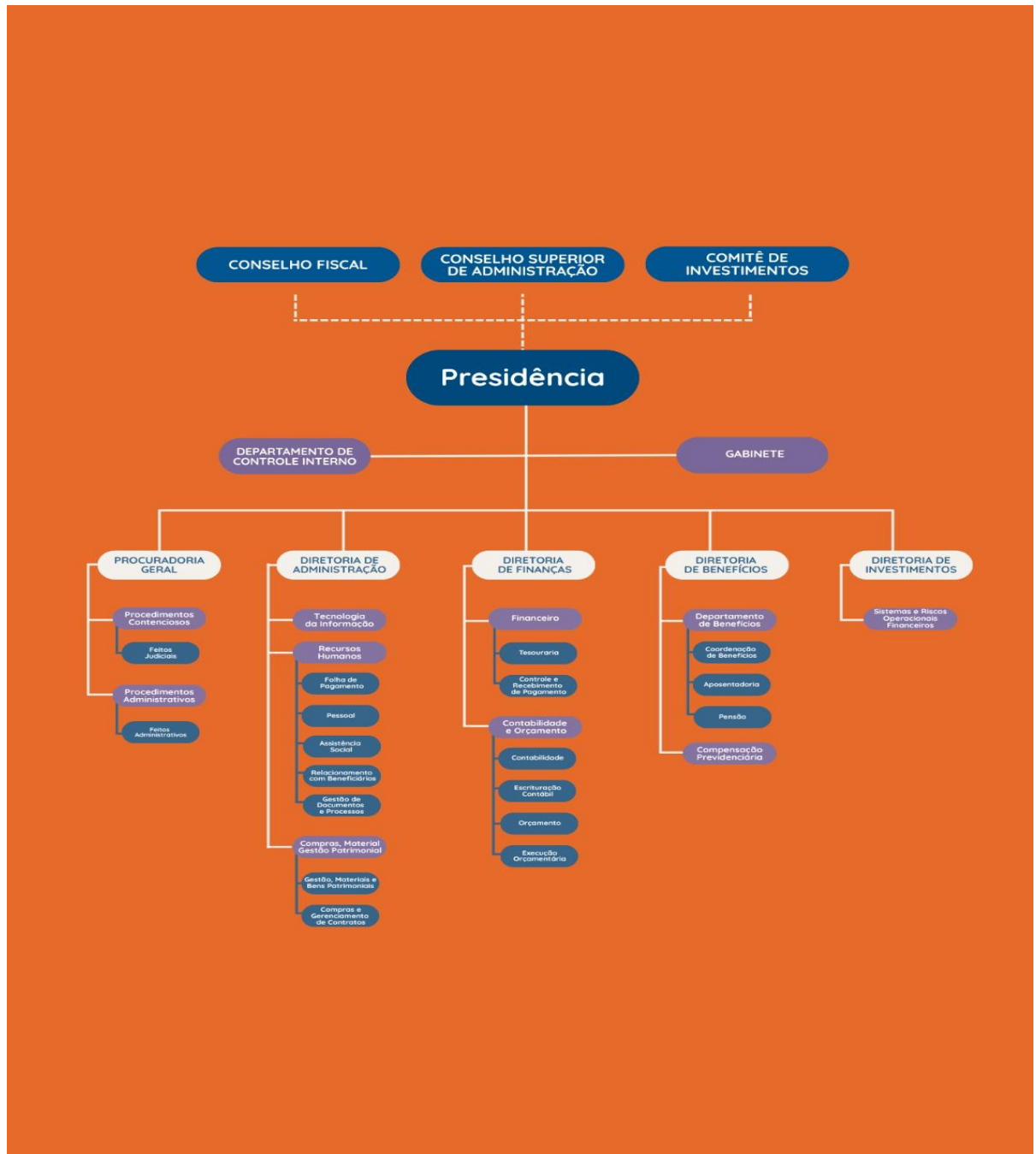
## Relatório de Governança Corporativa

Técnico Previdenciário	EFETIVA	Natália Magalhães Costa
Técnico Previdenciário	EFETIVO	Pedro De Carvalho Valle
Técnico Em Informática	EFETIVO	Pedro Henrique De Paula Freire Gregório
Técnico Previdenciário	EFETIVA	Thaís Ferraz Rodrigues
<b>DIRETORIA DE FINANÇAS</b>	<b>SÍMBOLO</b>	<b>OCUPANTES</b>
Diretor De Finanças	CG	Marcelo Zander Vaiano
Chefe De Departamento De Tesouraria	DG	Isabella Freire Wang
Chefe De Divisão De Tesouraria	CC2	Gabriela Rodrigues Da Silva Marques
Chefe De Departamento De Contabilidade E Orçamento	DG	Thiago Oliveira De Resende
Chefe De Divisão De Contabilidade	CC2	Estefany Lopes Nascimento
Assistente	CC3	Ludmila Venerana Pereira
Chefe De Divisão De Orçamento	CC2	Danieli Faria Almeida Da Silva
Assistente	CC3	Camila Beatriz Pinto Fernandes
Agente Previdenciário	EFETIVO	Arthur Mello Cezar Da Rocha
Assistente De Planejamento	EFETIVO	Fernando Henain Franco
Técnico Previdenciário	EFETIVO	Nathan Rodrigues De Oliveira
Contador	EFETIVO	Rafael Silveira Fagundes
Agente Previdenciário	EFETIVA	Rosane Da Cruz Dobal
<b>DIRETORIA DE BENEFÍCIOS</b>	<b>SÍMBOLO</b>	<b>OCUPANTES</b>
Diretor De Benefícios	CG	Luiz Antonio Francisco Vieira
Chefe De Departamento De Benefícios	DG	Marina Lemos Christo Moura
Coordenador De Benefícios	CC1	Ygor Lucas Guimaraes Dos Santos Lopes
Chefe De Divisão De Aposentadorias	CC2	Joao Gabriel Abreu Bastos
Assistente	CC3	Daiany Lessa Vila Da Silva
Chefe De Divisão De Pensão	CC2	Ana Paula Souza Jales

## Relatório de Governança Corporativa

Assessor B	CC2	Mariana Machado Chaves
Técnico Previdenciário	EFETIVO	John Christopher Dos Passos
Técnico Previdenciário	EFETIVO	Matheus Gouveia Coelho De Almeida
Técnico Previdenciário	EFETIVO	Renato Rodrigues Da Costa
Técnico Previdenciário	EFETIVO	Thiago Basson Meira Rodrigues
<b>Diretoria De Investimentos</b>	<b>SÍMBOLO</b>	<b>OCUPANTES</b>
Diretor De Investimento	CG	Lucas José Lopes Paz
Chefe De Departamento de Riscos De Investimentos	DG	Fabio Da Silveira Oliveira Junior
Assistente	CC3	Ibne Encarnação Souza
Atuário	EFETIVO	Bernardo Campos Costa
Analista de Mercado Financeiro	EFETIVO	Victor Paganini Pires

o Organograma



**RPPS – REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL**

O Regime Próprio de Previdência Social, gerido pela Niterói Prev, administra os benefícios de aposentadoria e pensão por morte dos servidores municipais e seus dependentes, e contava, em 30/09/2025, com o seguinte quantitativo de segurados e beneficiários:

**Grupo previdenciário:**

ATIVOS	APOSENTADOS	PENSIONISTAS	TOTAL SEGURADOS
7.332	377	163	<b>7.872</b>
93,1%	4,8%	2,1%	<b>100,0%</b>

Sustentabilidade: A alta proporção de ativos indica que este grupo é extremamente saudável e sustentável a longo prazo, pois a arrecadação das contribuições é robusta em relação aos poucos benefícios pagos.

Proporção Ativo/Aposentado: Apresenta uma altíssima proporção de 19,45 Ativos para cada 1 Aposentado. Este é um índice excelente, demonstra alta capacidade de autofinanciamento.

**Grupo financeiro:**

ATIVOS*	APOSENTADOS	PENSIONISTAS	TOTAL SEGURADOS
1.626	3.995	2.299	<b>7.920</b>
20,5%	50,4%	29,0%	<b>100,0%</b>

\* *Inclusos servidores da CMN*

Este grupo geralmente engloba segurados que se aposentaram sob regras antigas ou servidores mais antigos que não se enquadraram totalmente no regime de capitalização, sendo o principal responsável pelo **déficit atuarial** ou pela necessidade de aportes (suplementação) do Tesouro Municipal.

Proporção Ativo/Aposentado: Apresenta uma proporção crítica de 0,41 Ativos para cada 1 Aposentado. Isso significa que, neste grupo, há menos de meio servidor ativo contribuindo para custear cada benefício de aposentadoria

**Total:**

ATIVOS*	APOSENTADOS	PENSIONISTAS	TOTAL SEGURADOS
8.958	4.372	2.462	<b>15.792</b>
56,7%	27,7%	15,6%	<b>100,0%</b>

\* *Inclusos servidores da CMN*

O total de Ativos (8.958) constitui a maioria (56,7%) da massa de segurados, o que é fundamental para a sustentabilidade do RPPS.

Proporção Ativo/Aposentado Total: O Município apresenta uma proporção de 2,05 servidores ativos para cada servidor aposentado.

○ **Despesas com benefícios previdenciários**

O RPPS implantou, no 3º trimestre de 2025, 72 aposentadorias e 25 benefícios de pensão, em decorrência de óbito de segurados com uma despesa conforme tabela abaixo:

<b>DESPESAS 3º TRIMESTRE</b>	
<b>APOSENTADORIAS</b>	<b>PENSÕES</b>
R\$ 801.783,75	R\$ 175.730,85

Tendo em vista, que no 2º trimestre foram implantadas 17 aposentadorias e 41 benefícios de pensão. Apresentando o impacto total de despesas no período conforme tabela abaixo:

<b>DESPESAS 2º TRIMESTRE</b>	
<b>APOSENTADORIAS</b>	<b>PENSÕES</b>
R\$ 92.443,61	R\$ 210.345,43

Assim como, no 1º trimestre foram implantadas 42 aposentadorias e 10 benefícios de pensão. Apresentando o impacto total de despesas no período conforme tabela abaixo:

<b>DESPESAS 1º TRIMESTRE</b>	
<b>APOSENTADORIAS</b>	<b>PENSÕES</b>
R\$ 293.480,25	R\$ 70.354,32

A tabela a seguir consolida os números de implantações e os valores da despesa com benefícios implantados por trimestre, facilitando a visualização e evolução da despesa.

<b>Período</b>	<b>Implantações Aposentadoria</b>	<b>Implantações Pensões</b>	<b>Despesa com Aposentados</b>	<b>Despesa com Pensionistas</b>	<b>Despesa Total</b>
1º TRI	42	10	R\$ 293.480,25	R\$ 70.354,32	R\$ 363.834,57

## Relatório de Governança Corporativa

2º TRI	17	41	R\$ 92.443,61	R\$ 210.345,43	R\$ 302.789,04
3º TRI	72	25	R\$ 801.783,75	R\$ 175.730,85	R\$ 977.514,60
Total	131	76	R\$ 1.187.707,61	R\$ 456.430,60	R\$ 1.644.138,21

O 3º Trimestre demonstrou o maior volume com implantações, apresentando 47% do total, um aumento significativo em relação aos trimestres anteriores, que apresentaram um valor total de 52 implantações no 1º trimestre e 58 implantações no 2º trimestre.

Impacto Financeiro: O 3º Trimestre causou um impacto financeiro de R\$ 977.514,60. Este alto custo é devido a dois fatores combinados:

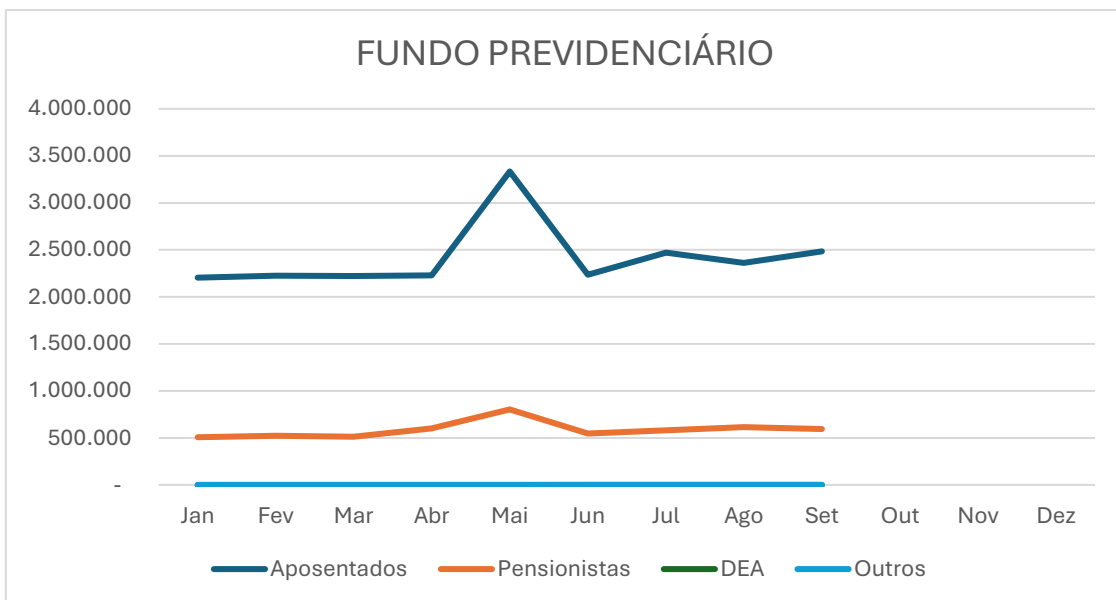
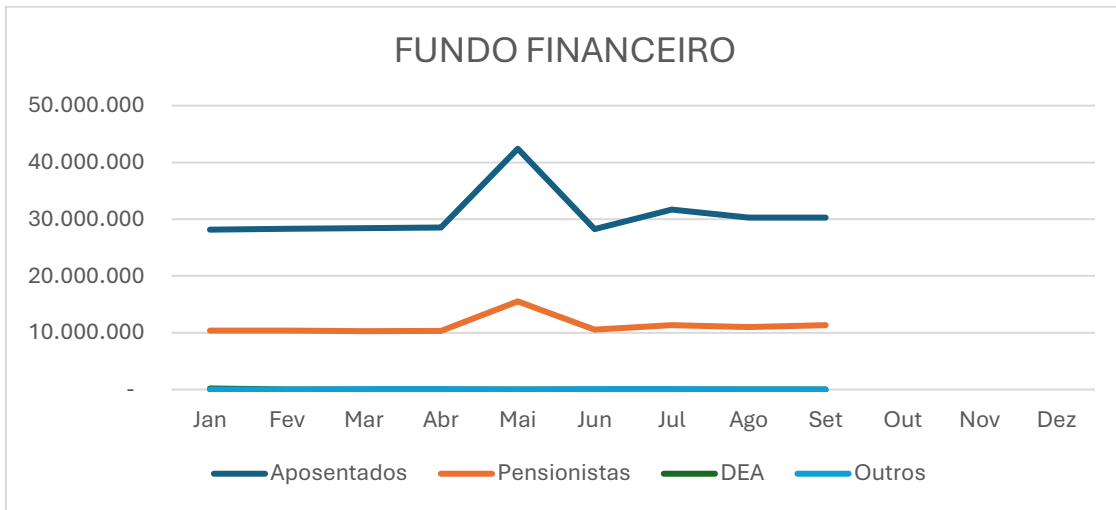
- Alto Volume de Aposentadorias: Foram 72 aposentadorias implantadas.
- O foco do 3º trimestre foi em Concessões de **Aposentadorias (72)**, que corresponderam a 74% das implantações. Este foi o maior número de aposentadorias implantadas entre os três trimestres.

### ○ Evolução das despesas com Folha de Pagamento

Ano	Grupo Previdenciário	Grupo Financeiro	TOTAL
2022	R\$ 18.712.965,98	R\$ 396.789.672,83	R\$ 415.502.638,81
2023	R\$ 25.347.799,10	R\$ 442.487.800,57	R\$ 467.835.599,67
2024	R\$ 32.108.325,75	R\$ 486.495.544,02	R\$ 518.603.869,77
2025 (1º tri)	R\$ 8.194.169,60	R\$ 115.950.579,25	R\$ 124.144.748,85
2025 (2º tri)	R\$ 9.751.501,48	R\$ 135.637.605,05	R\$ 145.389.106,53
2025 (3º tri)	R\$ 9.103.218,01	R\$ 125.946.616,18	R\$ 135.049.834,19

\* Dados extraídos diretamente do sistema e-Cidade

OBS: Os dados apresentados na tabela acima se referem as despesas com aposentados e pensionistas, registradas no terceiro estágio de execução da despesa (pagamento).



Em relação ao ano de 2025, mediante aos resultados parciais observa-se que houve um aumento das despesas com a folha de pagamento no segundo semestre, em razão do pagamento da 1ª parcela do 13º salário. E nos demais meses, as despesas relativas à folha de pagamento de aposentados e pensionistas mantiveram-se constante.

○ **COMPREV**

A COMPREV tem por objetivo operacionalizar a Compensação Previdenciária entre o RGPS e os RPPS, nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para efeito de aposentadorias e pensões.

No 3º trimestre de 2025, a Niterói Prev recebeu o valor líquido de R\$ 863.966,08 da Compensação

## Relatório de Governança Corporativa

Previdenciária, sendo R\$ 714.415,69 do RGPS (INSS), e R\$ 149.550,39 dos demais institutos de RPPS. Portanto, R\$ 843.590,92 se refere a recebimento de compensações de aposentadorias e R\$ 20.375,16 a recebimentos de compensações de pensões.

Em contrapartida, foi repassado para os demais institutos de RPPS, referente aos requerimentos concedidos no âmbito da COMPREV (RI - Regime Instituidor), o valor total de R\$ 57.881,25. Logo, foi compensado o valor de R\$ 30.242,52 ao RGPS (Regime Geral da Previdência Social).

Portanto, não houve dispêndio financeiro para o RGPS e os RPPS, uma vez que o valor a receber foi superior ao valor a pagar, resultando apenas na compensação entre os regimes.

ANO	VALOR BRUTO A RECEBER	VALOR BRUTO A PAGAR	LÍQUIDO RECEBIDO*
2022	R\$ 2.503.722,02	R\$ 304.456,82	R\$ 2.199.265,20
2023	R\$ 1.660.485,95	R\$ 251.951,57	R\$ 1.408.534,38
2024	R\$ 4.336.860,34	R\$ 767.661,84	R\$ 3.569.198,50
2025 (1º tri)	R\$ 1.465.075,72	R\$ 285.241,11	R\$ 1.179.834,61
2025 (2º tri)	R\$ 1.572.769,94	R\$ 88.753,77	R\$ 1.484.016,17
2025 (3º tri)	R\$ 952.089,85	R\$ 88.123,77	R\$ 863.966,08

\*Líquido Recebido = Total Recebido – Total Pago

A tabela acima apresenta os dados de recebimento e repasse da Compensação Previdenciária (COMPREV), realizada pela Niterói Prev no 3º trimestre de 2025, comparando-os com os trimestres anteriores do mesmo ano. A compensação é crucial para o equilíbrio financeiro do Regime Próprio de Previdência Social (RPPS). Tendo em vista que o repasse de RGPS (INSS) no valor de R\$ 714.415,69 equivale aproximadamente 82,7% do total líquido recebido e o repasse dos demais RPPS no valor de R\$ 149.550,39 equivalem a aproximadamente 17,3% do total líquido recebido. Haja que, 97,6% se referem a compensações de Aposentadorias e 2,4% se referem a compensações de Pensões.

A Compensação Previdenciária é uma fonte de receita importante para a Niterói Prev, representando um valor líquido considerável em todos os trimestres analisados. Isso reforça que a história contributiva dos servidores que se aposentam pelo RPPS foi significativamente

cumprida em outros regimes (principalmente no RGPS), aliviando o custo integral do benefício para o município.

**FINANCEIRO**

○ **Receitas e Despesas**

No 3º trimestre de 2025, a Niterói Prev contabilizou as seguintes Receitas:

<b>RECEITAS DO 3º TRIMESTRE</b>	
<b>Tipo de Receita</b>	<b>Valor</b>
Contribuições Previdenciárias	73.330.161,74
Receita Patrimonial	52.093.353,15
Compensação a Regimes de Previdência (COMPREV)	1.145.317,75
Outras Receitas Correntes *	9.515.904,27
<b>Total:</b>	<b>136.084.736,91</b>

\* Dados extraídos diretamente do sistema e-Cidade. Receitas realizadas.

No 2º trimestre de 2025, a Niterói Prev contabilizou as seguintes Receitas:

<b>RECEITAS DO 2º TRIMESTRE</b>	
<b>Tipo de Receita</b>	<b>Valor</b>
Contribuições Previdenciárias	65.125.558,10
Receita Patrimonial	114.173.736,85
Compensação a Regimes de Previdência (COMPREV)	1.572.769,94
Outras Receitas Correntes *	10.665.914,48
<b>Total:</b>	<b>191.537.979,37</b>

\* Dados extraídos diretamente do sistema e-Cidade. Receitas realizadas.

No 1º trimestre de 2025, a Niterói Prev contabilizou as seguintes Receitas:

<b>RECEITAS DO 1º TRIMESTRE</b>	
<b>Tipo de Receita</b>	<b>Valor</b>
Contribuições Previdenciárias	66.064.453,42
Receita Patrimonial	35.823.384,68
Compensação a Regimes de Previdência (COMPREV)	1.465.075,72
Outras Receitas Correntes *	11.732.212,50
<b>Total:</b>	<b>115.085.126,32</b>

\* Dados extraídos diretamente do sistema e-Cidade. Receitas realizadas.

## Relatório de Governança Corporativa

Os quadros acima apontam a composição e o desempenho das receitas totais (receitas orçamentárias e receitas extraorçamentárias) da Niterói Prev ao longo dos três primeiros trimestres de 2025.

O 2º Trimestre registrou o maior volume de receita, contendo um valor total de R\$ 191.537.979,37, impulsionado principalmente pela Receita Patrimonial. Considerando que, em abril, foi realizado um estudo de ALM, o qual resultou na definição de uma carteira ótima para o Instituto, a partir desse ponto foi implementada uma nova política de investimentos voltada para títulos públicos.

O 3º Trimestre sofreu uma queda acentuada de 28,95% na receita total em relação ao 2º Trimestre, apesar de ter registrado um valor 18,25% superior ao 1º Trimestre.

Houve um aumento de 12,60% das Contribuições Previdenciárias (Receita Primária) no 3º Trimestre (R\$ 73.330.161,74) em comparação com o 2º Trimestre (R\$ 65.125.558,10).

A Receita Patrimonial é a mais volátil e foi o principal motor da variação trimestral.

A COMPREV, apesar de ser uma receita importante, é a de menor peso percentual no total (menos de 1% em todos os trimestres).

Dentro de outras receitas estão contidas: outras receitas, taxa de administração e aporte para déficit atuarial.

**E no mesmo período, contabilizou as seguintes Despesas:**

<b>DESPESAS DO 3º TRIMESTRE</b>	
<b>Tipo de Despesa</b>	<b>Valor</b>
Aposentadorias	99.545.872,95
Pensões	35.503.961,24
Compensação a Regimes de Previdência (COMPREV)	88.123,77
Despesas Administrativas	5.188.151,40
<b>Total:</b>	<b>140.326.109,36</b>

\* Dados extraídos diretamente do sistema e-Cidade. Despesas pagas.

<b>DESPESAS DO 2º TRIMESTRE</b>	
<b>Tipo de Despesa</b>	<b>Valor</b>
Aposentadorias	107.002.086,59

## Relatório de Governança Corporativa

Pensões	38.387.019,94
Compensação a Regimes de Previdência (COMPREV)	88.123,77
Despesas Administrativas	5.379.971,60
<b>Total:</b>	<b>150.857.201,90</b>

DESPESAS DO 1º TRIMESTRE	
Tipo de Despesa	Valor
Aposentadorias	91.560.466,21
Pensões	32.584.282,64
Compensação a Regimes de Previdência (COMPREV)	31.666,75
Despesas Administrativas	3.235.845,83
<b>Total:</b>	<b>127.412.261,43</b>

Os quadros acima apontam a composição e o desempenho das despesas da Niterói Prev ao longo dos três primeiros trimestres de 2025.

O 2º Trimestre registrou o maior volume de despesa (R\$ 150.857.201,90).

A despesa total no 3º Trimestre (R\$ 140.326.109,36) apresentou uma redução aproximada de 7,0% em relação ao 2º Trimestre.

O 3º Trimestre mostrou uma queda de 6,97% (R\$ 99.545.872,95) nas despesas com aposentadorias e uma queda de 7,51%, (R\$ 35.503.961,24) nas despesas com pensões.

O 1º Trimestre (R\$ 127.412.261,43) teve o menor volume de despesa, significativamente menor que os períodos seguintes.

A despesa com benefícios (Aposentadorias e Pensões) permanece consistentemente acima de 96% da despesa total em todos os trimestres, o que é esperado de um RPPS.

### o Patrimônio do RPPS

O patrimônio da Niterói Prev, no fechamento do 3º trimestre de 2025, era composto por:

ATIVOS FINANCEIROS	IMÓVEIS	DISPONIBILIDADE FINANCEIRA
R\$ 2.329.823.815,11	R\$ 17.282.533,93	R\$ 9.116.007,26

**○ Aplicações Financeiras**

No encerramento do 3º trimestre de 2025, os recursos da Niterói Prev estavam aplicados em Renda Fixa, Renda Variável, e estruturados conforme distribuição apresentada abaixo:

<b>SEGMENTO</b>	<b>VALOR</b>	<b>%</b>
Renda Fixa	R\$ 2.224.373.580,30	95,5
Renda Variável	R\$ 82.780.136,05	3,6
Estruturados	R\$ 22.670.098,76	0,9

No fechamento do 3º trimestre de 2025, os recursos do Grupo Previdenciário obtiveram uma rentabilidade equivalente a 9,74%, diante de uma meta atuarial de 7,72% (composta pelo IPCA + 5,31% aa).

**○ Evolução da Carteira de Investimentos**

<b>MÊS</b>	<b>R\$</b>
Dez/2022	1.148.162.163,79
Dez/2023	1.621.111.055,03
Dez/2024	2.022.686.349,21
Mar/2025	2.129.668.105,24
Jun/2025	2.247.115.697,07
Set/2025	2.329.823.815,11

**○ Investimentos por Administradora**

<b>ADMINISTRADOR</b>	<b>VALOR</b>	<b>%</b>
TESOURO	R\$ 948.255.887,99	40,70%
ITAÚ	R\$ 437.281.649,45	18,77%
CAIXA	R\$ 281.498.990,45	12,08%

## Relatório de Governança Corporativa

BB	R\$ 274.335.985,47	11,77%
BRADESCO	R\$ 228.016.629,19	9,79%
BEM	R\$ 85.536.149,08	3,67%
BTG	R\$ 39.725.779,72	1,71%
DAYCOVAL	R\$ 19.914.085,73	0,85%
INTRAG	R\$ 15.258.658,03	0,65%
Total	R\$ 2.329.823.815,11	100,00%
Total (com disponibilidades financeiras)	R\$ 2.338.939.822,37	

### ○ Descrição detalhada dos ativos

GESTOR	ADMINISTRADOR	ATIVO	VALOR	ENQUADRAMENTO
TESOURO	TESOURO	TÍTULOS PÚBLICOS	R\$ 948.255.887,99	7º I a
CAIXA	CAIXA	CAIXA BRASIL FI RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	R\$ 280.753.393,94	7º III a
ITAÚ	ITAÚ	ITAÚ INSTITUCIONAL FI RENDA FIXA REFERENCIADO DI	R\$ 271.252.570,74	7º III a
BB	BB	BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2026 RESP LIMITADA FIF RENDA FIX...	R\$ 135.567.658,23	7º I b
BRADESCO	BRADESCO	BRADESCO PREMIUM RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO D...	R\$ 116.139.137,20	7º III a
BRADESCO	BRADESCO	BRADESCO ESTRATÉGIA XXVI RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA	R\$ 111.877.491,99	7º I b
BB	BB	BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2027 II RESP LIMITADA FIF RENDA ...	R\$ 84.502.202,87	7º I b

## Relatório de Governança Corporativa

ITAÚ	ITAÚ	ITAÚ HIGH GRADE RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA CRÉDITO PRI...	R\$ 81.506.818,50	7º V b
ITAÚ	ITAÚ	ITAÚ SOBERANO FIC RENDA FIXA SIMPLES	R\$ 54.392.863,91	7º I b
BB	BB	BB FLUXO FIC RENDA FIXA SIMPLES PREVIDENCIÁRIO	R\$ 42.391.863,99	7º III a
FINACAP	BEM	FINACAP MAURITSSTAD FI AÇÕES	R\$ 39.729.795,97	8º I
ITAÚ	ITAÚ	ITAÚ INSTITUCIONAL JANEIRO RENDA FIXA LP FICFI	R\$ 30.129.396,30	7º III a
BTG	BTG	BTG PACTUAL CAPITAL MARKETS FI RENDA FIXA	R\$ 25.130.305,00	7º III a
PLURAL	BEM	PLURAL DIVIDENDOS FI AÇÕES	R\$ 23.136.254,35	8º I
ICATU	BEM	ICATU VANGUARDA IGARATÉ LONG BIASED RESP LIMITADA FIF MULTIM...	R\$ 22.670.098,76	10º I
TARPON	DAYCOVAL	TARPON GT INSTITUCIONAL	R\$ 19.914.085,73	8º I
SPX	INTRAG	SPX SEAHAWK CRÉDITO PRIVADO	R\$ 15.258.658,03	7º V b
BTG	BTG	BTG PACTUAL CRED CORP I FIC FIRF CP	R\$ 14.595.474,72	7º V b
BB	BB	BB PERFIL FIC RENDA FIXA REFERENCIADO DI PREVIDENCIÁRIO LP	R\$ 11.874.260,38	7º III a
CAIXA	CAIXA	CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES FIC RENDA FIXA SIMPLES	R\$ 745.596,51	7º III a

<sup>1</sup>Refere-se ao saldo de títulos públicos federais emitidos pelo Tesouro Nacional e investidos diretamente.

<sup>2</sup>Vale ressaltar que o valor dos investimentos por administrador difere do montante da evolução da carteira, pois o relatório da consultoria inclui as disponibilidades financeiras no total, e não apenas o valor dos ativos.

## Relatório de Governança Corporativa

### o Fluxo de entrada e de saída de recursos

Mês	Saldo Anterior	Aplicações	Resgates	Saldo Atual
Janeiro	R\$ 2.022.686.349,21	R\$ 17.275.305,47	R\$ 4.633.687,96	R\$ 2.060.851.802,69
Fevereiro	R\$ 2.060.851.802,69	R\$ 341.681.915,98	R\$ 323.935.773,81	R\$ 2.094.433.119,60
Março	R\$ 2.094.433.119,60	R\$ 331.065.508,81	R\$ 314.014.822,81	R\$ 2.129.668.105,24
Abril	R\$ 2.129.668.105,24	R\$ 206.624.245,54	R\$ 190.374.169,08	R\$ 2.171.428.925,48
Maiο	R\$ 2.171.428.925,48	R\$ 598.790.344,90	R\$ 583.458.990,61	R\$ 2.209.318.502,26
Junho	R\$ 2.209.318.502,26	R\$ 252.164.625,19	R\$ 235.733.019,53	R\$ 2.247.115.697,07
Julho	R\$ 2.247.115.697,07	R\$ 878.544.059,97	R\$ 867.288.749,18	R\$ 2.281.003.993,43
Agosto	R\$ 2.281.003.993,43	R\$ 390.863.130,21	R\$ 371.627.579,01	R\$ 2.325.771.835,23
Setembro	R\$ 2.325.771.835,23	R\$ 310.481.211,97	R\$ 331.618.563,41	R\$ 2.329.732.266,39

Os dados acima evidenciam o fluxo de entradas e saídas de recursos. Considerando que a maior parcela dos resgates efetuados teve como finalidade viabilizar a aplicação direta em títulos públicos, os quais apresentaram, na maior parte do período analisado, rentabilidades superiores à meta atuarial. Os recursos resgatados foram direcionados, em sua maioria, para fundos referenciados ao DI, em razão do patamar atrativo da taxa Selic observado em 2025. Tendo como ponto principal o estudo de Asset Liability Management (ALM), no mês de abril, que resultou na definição de uma carteira ótima para o Instituto. A partir desse estudo, foi implementada uma nova política de investimentos, com maior direcionamento para títulos públicos.

### o Comitê de Investimentos

## Relatório de Governança Corporativa

O Comitê de Investimentos é um órgão participativo do processo de análise, com o objetivo de gerenciar a aplicação de recursos conjuntamente com a Diretoria Executiva, escolhendo os ativos, delimitando os níveis de riscos e estabelecendo os prazos para as aplicações.

Compete ao Comitê de Investimentos a elaboração da Política de Investimento, a qual é submetida para aprovação do Conselho Deliberativo.

O Comitê de Investimentos da Niterói Prev é composto por 9 (nove) membros:

- Heitor Pereira Moreira – Presidente da Niterói Prev
- Lucas José Lopes Paz – Diretor de Investimentos da Niterói Prev
- Marcelo Zander Vaiano – Diretor de Finanças da Niterói Prev
- Danusa Matta de Sousa Tinoco – Membro indicado da Niterói Prev
- Fabio da Silveira Oliveira Junior – Membro indicado da Niterói Prev
- Luiz Antônio Francisco Vieira – Membro indicado da Niterói Prev
- Anderson Peixoto de Faria – Representante da Controladoria Geral do Município – CGM
- Rodrigo Augusto Coelho Chaves Martins – Representante da Secretaria Municipal de Administração – SMA
- Caroline Ribeiro de Souza – Representante da Secretaria Municipal de Planejamento e Modernização da Gestão - SEPLAG

No 3º trimestre de 2025, o Comitê de Investimentos realizou 6 (seis) reuniões. As principais ocorrências e deliberações do Comitê de Investimentos neste período, foram as seguintes:

- Estudo sobre perda máxima limite em renda variável para atingir meta atuarial.
- Alteração da Política Anual de Investimentos de 2025 – Adequação aos limites do Pró-Gestão Nível II.
- Credenciamento de Instituições Financeiras.

- Propostas de aplicação em investimentos.
- Relatórios Mensais da Carteira de Investimentos.
- Relatório Semestral de Diligências – 1º Semestre de 2025.
- Proposta de alteração no edital de credenciamento das instituições financeiras.

### EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

#### 8.2 Custos e alíquotas de custeio normal vigentes em lei:

Lei Nº 3604 de 23 de junho de 2021 e art. 1º da Lei nº 3.171 de 16 de outubro de 2015 (T.A)	Alíquotas vigentes na data da Avaliação
a) ente federativo;	18,00%
b) taxa de administração;	2,00%
c) aporte anual para custeio das despesas administrativas;	
d) ente federativo - total;	20,00%
e) segurados ativos;	14,00%
f) aposentados; e	14,00%
g) pensionistas.	14,00%

No período de Janeiro a Setembro de 2025 o índice de Atingimento da Meta Atuarial foi de 126,17%. É um indicador de desempenho extremamente positivo e robusto para o Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).

#### o Evolução dos Custos por Tipo de Benefício

**Custos e Alíquotas de Custeio Normal, calculadas por benefício do grupo Previdenciário:**

Tipo de benefício	Qtde. 2022	Custo 2023	Qtde. 2023	Custo 2023	Qtde. 2024	Custo 2024
<b>Aposentadoria por tempo de contribuição, idade e compulsória</b>	145	20,46%	188	21,11%	224	20,45%
<b>Aposentadoria por incapacidade permanente</b>	118	2,94%	132	3,05%	146	3,15%
<b>Pensão por morte</b>	120	4,32%	135	4,84%	179	4,59%

No quadro acima é apontado a evolução da quantidade de beneficiários e a representatividade

percentual do custo por tipo de benefício ao longo do triênio 2022-2024.

Todos os tipos de benefício apresentaram crescimento na quantidade de beneficiários. A Aposentadoria por tempo de Contribuição, Idade, e Compulsória teve o maior aumento absoluto e percentual, crescendo de 145 para 224, um acréscimo de 54,5% no triênio.

Apesar do aumento significativo na quantidade de beneficiários, a participação percentual no custo total dessas aposentadorias permaneceu estável, sem variações grandes.

### ○ Evolução do Resultado Técnico Atuarial

Valores em Reais (R\$):

Grupo Previdenciário	Exercício 2023	Exercício 2024	Exercício 2025
Ativo líquido	1.132.515.487,98	1.572.043.816,57	1.964.774.416,66
Provisão matemática total	1.454.508.904,23	1.842.710.558,94	1.901.863.552,79
Resultado atuarial (sem equacionamento)	Déficit de 321,9 milhões	Déficit de 270,6 milhões	Superávit de 62,9 milhões
Plano de Amortização	323.604.466,64	451.952.961,18	280.568.542,49
Resultado atuarial (com equacionamento)	Superávit de 1,6 milhão	Superávit de 181,2 milhões	Superávit de 343,4 milhões
Plano de custeio	Patronal 18% Segurados 14%		

### CONTROLE INTERNO

Ao Departamento de Controle Interno do Niterói Prev compete realizar as atribuições previstas no art. 11 do Decreto nº 15.254/2023.

No terceiro trimestre de 2025, o Departamento de Controle Interno da Niterói Prev desempenhou um papel fundamental na garantia da conformidade e eficiência dos processos internos da instituição. As atividades realizadas abrangeram diversas frentes, visando aprimorar a gestão, a transparência e a segurança jurídica. Entre as principais ações desenvolvidas, destacam-se:

#### **Certificação no Pró-Gestão:**

O Departamento de Controle Interno realizou o processo de preparação, condução e acompanhamento da Auditoria de Certificação no Programa Pró-Gestão, culminando na conquista da certificação em 02 de setembro de 2025.

O Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social (Pró-Gestão) não é apenas um selo de conformidade, mas sim uma metodologia de excelência em Governança Pública. Seu objetivo central é promover o

aprimoramento institucional contínuo e a adoção de melhores práticas de compliance, gerenciamento de riscos e eficiência administrativa no Regime Próprio de Previdência Social (RPPS).

Nesse contexto de Governança Integrada e Accountability, diversas ações foram desenvolvidas e consolidadas, destacando-se a implementação de um ciclo de gestão moderno e proativo:

- **Mapeamento, Análise e Revisão dos Manuais e Fluxos de Processos:** Implementação de uma abordagem de gestão por processos, visando a padronização, a redução de riscos operacionais e o aumento da eficiência e eficácia em cada área do RPPS;
- **Monitoramento Contínuo e Gestão de Desempenho:** Estabelecimento de rotinas de monitoramento das atividades de cada setor, permitindo a tomada de decisão baseada em dados e a correção imediata de desvios;
- **Promoção da Transparência Ativa e Acesso à Informação:** Reforço na disponibilização proativa e atualizada de documentos-chave, relatórios de gestão e informações financeiras no website institucional. Essa prática fortalece a credibilidade da gestão perante órgãos de controle e a sociedade, em consonância com a Lei de Acesso à Informação (LAI);
- **Estruturação da Ouvidoria:** Formalização e pleno funcionamento da Ouvidoria como um canal estratégico de feedback e relacionamento com o segurado. A Ouvidoria atua na escuta qualificada, auxiliando o Departamento de Controle Interno na identificação de falhas sistêmicas e na melhoria dos serviços, sendo um elemento-chave da Governança;
- **Capacitação Estratégica e Desenvolvimento de Competências:** Realização de capacitações contínuas e especializadas voltadas à atualização técnica dos servidores nas áreas de Previdência, Investimentos, Contabilidade e Compliance;
- **Revisão e Atualização do Plano de Capacitação:** Acompanhamento do Plano de Desenvolvimento de Pessoal com os requisitos e melhores práticas da Pró-Gestão, garantindo que o corpo técnico possua as competências necessárias para a sustentabilidade e a excelência da gestão previdenciária a longo prazo.

Tais iniciativas não se limitam ao cumprimento de requisitos; elas reforçam a Governança Corporativa e a Eficiência Administrativa do RPPS. A certificação Pró-Gestão atesta o

compromisso da gestão com a conformidade (nível de compliance institucional) e com o aprimoramento contínuo, garantindo uma gestão previdenciária mais transparente, eficaz e sustentável para os segurados e para o futuro.

### **Controle, Acompanhamento e Análise de Processos**

O departamento realiza uma análise rigorosa de diversos tipos de processos, incluindo os de aposentadoria, pensão por morte, gratificação permanente de transição de regimes, contratação, pagamento, credenciamento e investimento. Também foram analisadas certidões de tempo de serviço e notas de empenho, garantindo a conformidade com as normas vigentes.

### **Ouvidoria e Transparência**

Acompanhamento dos casos da ouvidoria própria e a análise de suas manifestações, a fim de manter um relacionamento com os segurados e trabalhar a escuta e a transparência ativa. O departamento também respondeu às solicitações recebidas via e-SIC, (Sistema Eletrônico do Serviço de Informações ao Cidadão), garantindo o pleno acesso à informação conforme a legislação vigente. O e-SIC é uma plataforma digital federal que centraliza e padroniza as solicitações de acesso à informação feitas por qualquer cidadão a órgãos e entidades do poder público. Ele é a ferramenta fundamental para o exercício da Lei de Acesso à Informação (LAI) - Lei nº 12.527/2011.

### **Auditorias de Governança**

No Terceiro Trimestre, o controle interno acompanhou a auditoria realizada pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro, assegurando o fornecimento de informações e a implementação das recomendações.

### **Comitê de Ética**

A participação ativa de um membro do Departamento de Controle Interno no Comitê de Ética fortaleceu a cultura de integridade e compliance. Essa sinergia assegura que as normas de conduta e as decisões éticas sejam alinhadas e incorporadas ao controle interno, atuando na prevenção de irregularidades.

CONTRATOS

No 3º trimestre de 2025, a Niterói Prev firmou os seguintes contratos:

<b>CONTRATOS E CONTRATAÇÕES CELEBRADAS NO 3º TRIMESTRE</b>	<b>OBJETO</b>	<b>DATA DE VIGÊNCIA</b>		<b>VALOR</b>
SENAC - Contrato n° 29/2025	Contratação de curso SENAC	23/09/2025	22/09/2026	R\$ 150.725,60
<b>O GLOBO</b>	Assinatura jornal Valor Econômico	25/09/2025	24/09/2026	R\$ 586,80
<b>SANLIMP DISTRIBUIDORA E TRANSPORTADORA LTDA</b>	Aquisição de Camisas para a campanha do Outubro Rosa	18/09/2025	17/10/2025	R\$ 2.025,00
<b>MCR SISTEMAS E CONSULTORIA LTDA - Contrato n° 28/2025</b>	Licença Adobe Creative e Adobe Pro	17/09/2025	16/09/2028	R\$ 61.583,68
<b>AGE SOLUÇÕES DE CONECTIVIDADE LTDA - Contrato n° 27/2025</b>	Link de Dados principal	10/09/2025	09/09/2026	R\$ 9.000,00
<b>RPREV CONSULTORIA ATUARIAL LTDA - Contrato n/ 26/2025</b>	Serviço de Consultoria de Avaliação Atuarial	21/08/2025	20/08/2026	R\$ 18.000,00
<b>INSTITUTO TOTUM DE DESENVOLVIMENTO E GESTÃO EMPRESARIAL LTDA - Contrato n° 25/2025</b>	Certificadora do Pró-Gestão	21/08/2025	20/08/2026	R\$ 10.075,00
<b>RBL SOLUCOES INTEGRADAS - Contrato n° 22/2025</b>	Grupo 1 - Material de Limpeza	07/08/2025	06/08/2026	R\$ 2.733,55
<b>HAGIL SERVICE DISTRIBUIDORA LTDA - Contrato n° 23/2025</b>	Grupo 2 - Material de Limpeza	07/08/2025	06/08/2026	R\$ 10.443,00
<b>AJURDY DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS LTDA - Contrato n° 24/2025</b>	Grupo 3 - Material de Limpeza	07/08/2025	06/08/2026	R\$ 1.535,00
<b>AEPREMERJ</b>	Filiação AEPREMERJ	08/07/2025	07/07/2026	R\$ 3.210,00
<b>CLG TREINAMENTO PROFISSIONAL LTDA</b>	Inscrição de 4 servidores para participação no 2º Congresso Nacional de Pareceristas e	01/09/2025	30/09/2025	R\$ 13.988,00

**Relatório de Governança Corporativa**

	Assessores Jurídicos			
<b>ASSOCIACAO DAS ENTIDADES DE PREVIDENCIA MUNICIPAIS E DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - AEPREMERJ</b>	Inscrição de 4 servidores para participação no Seminário Jurídico e Atuarial da AEPREMERJ	17/09/2025	16/10/2025	R\$ 2.800,00
<b>ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA</b>	Inscrição de 2 servidores no curso "FOLHA DE PAGAMENTO NO FUNCIONALISMO PÚBLICO- ESAF	01/08/2025	1/9/2025	R\$ 7.780,00
<b>ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRACAO E TREINAMENTO LTDA</b>	Inscrição de 3 servidores no curso "RH Total, semana nacional para departamento pessoal e recursos humanos - ESAFI"	30/07/2025	29/8/2025	R\$ 15.870,00
<b>ASSOCIACAO GAUCHA DE INSTITUICOES DE PREVIDENCIA PUBLICA</b>	Inscrição de 5 servidores para participação na Oficina Técnica "Concessão de Benefícios no RPPS: Ponto a Ponto" – AGIP.	11/07/2025	10/8/2025	R\$ 4.850,00
<b>RENOVAÇÃO</b>	<b>Objeto</b>	<b>Data de Vigência</b>		<b>Valor</b>
<b>Brainlogical - André dos Santos Silva - 4º Termo Aditivo ao contrato nº 07/2021</b>	Manutenção de telefonia	15/07/2025	14/07/2026	R\$ 23.616,00
<b>CENTRO DE INTEGRAÇÃO EMPRESA ESCOLA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - CIEE - 2º Termo Aditivo ao contrato nº 09/2024</b>	Administração de estagiários	01/08/2025	30/07/2026	R\$ 17.751,84
<b>Q FRIO CLIMATRIZAÇÃO &amp; ELÉTRICA LTDA EPP - 3º Termo Aditivo ao Contrato nº 10/2023</b>	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em sistema, equipamentos e	01/08/2025	31/07/2025	R\$ 52.149,10

## Relatório de Governança Corporativa

	instalação de ar condicionado			
<b>EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA S.A. - SIRC - 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 016/2024</b>	Informações da Previdência	18/09/2025	17/09/2026	R\$ 21.558,68
<b>SANNYGOLD - SERVIÇOS DE TRANSPORTE E LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS LTDA - 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 02/2024</b>	Manutenção Predial	01/08/2025	16/02/2026	R\$ 136.450,02

### IMAGEM INSTITUCIONAL

Um dos marcos desse processo foi o crescimento expressivo do perfil da autarquia no Instagram, que passou de menos de 200 seguidores no início do ano para 2.383 seguidores ao final do terceiro trimestre. Esse aumento é resultado direto da ampliação da produção de conteúdos informativos, com foco em facilitar o acesso às informações previdenciárias de forma simples e objetiva.

Entre os conteúdos publicados, destacam-se os calendários mensais de pagamento, o passo a passo para realização de serviços, e informações úteis sobre os direitos dos segurados, atualizações normativas e eventos realizados. Além da prospecção do canal no YouTube com o objetivo de ampliar o alcance das ações de educação previdenciária, onde estão disponíveis vídeos explicativos que orientam os segurados sobre suas principais dúvidas. No site institucional, continuamos com o aprimoramento da disponibilização de informações, e a transparência ativa com a publicação periódica de relatórios de investimentos, relatório de governanças, entre outros, como também organograma atualizado, atas das reuniões dos conselhos, além das cartilhas de educação previdenciária, que pode ser consultada online.

A presença da Niterói Prev em eventos institucionais e técnicos também contribuem para o fortalecimento da imagem da autarquia. Destacam-se a presença ativa em congressos voltados aos RPPSs, reforçando o compromisso com a qualificação técnica, a transparência e a modernização da gestão previdenciária. Como o Itaú Asset Institutional Investor Conference

2025, a Agenda Itaú + XP (ABIPEM), a XXXII Semana Contábil e Fiscal para Estados e Municípios – SECOFEM, a Visita Técnica à Manaus Previdência, o Seminário jurídico e Atuarial da AEPREMERJ, entre outros. Além da participação da Niterói Prev em eventos promovidos pela Prefeitura de Niterói, como a 6ª Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres de Niterói.

Ainda no terceiro trimestre a Autarquia se certificou no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social - Pró Gestão RPPS, com a aprovação em auditoria na implantação das boas práticas de gestão inseridas nas ações que compõem os três pilares do Programa (Controles Internos, Governança Corporativa e Educação Previdenciária).

### GESTÃO DE PESSOAS

A gestão de pessoas na Niterói Prev é fundamentada nos princípios da legalidade, eficiência e transparência, conforme estabelecido pela legislação vigente que rege a Autarquia. As ações relacionadas à administração de servidores buscam sempre promover um ambiente de trabalho justo, estimulante e em conformidade com a Lei N° 3.851/2023, que regulamenta os aspectos da gestão pública da Autarquia. As nomeações para os cargos efetivos, comissionados e funções de confiança na Niterói Prev são realizadas conforme os critérios definidos pela legislação municipal, garantindo que todos os processos sejam conduzidos de forma objetiva e transparente.

Para a nomeação de servidores efetivos, são observadas as regras de concurso público e a classificação dentro das vagas disponíveis. Já as exonerações, quando necessárias, ocorrem de acordo com as disposições legais, assegurando os direitos dos servidores e respeitando os prazos e condições previstos no Decreto n° 10.261/2008. Em relação à carreira dos Servidores, a Niterói Prev se compromete a promover o desenvolvimento contínuo da carreira dos seus servidores, assegurando que as promoções, progressões e movimentações dentro do quadro funcional estejam alinhadas com a legislação.

A valorização dos servidores é um pilar fundamental na autarquia, sendo garantido o cumprimento dos direitos trabalhistas, bem como o incentivo à capacitação e aprimoramento contínuo, de acordo com os programas e planos de carreira.

A Niterói Prev tem buscado fortalecer sua política de gestão de pessoas por meio de ações que integram planejamento estratégico, desenvolvimento de competências e bem-estar no ambiente de trabalho. Em 2025, foi elaborado o Plano Anual de Capacitação, estruturado em eixos temáticos como Gestão de Pessoas, Previdência, Folha de Pagamento, Administração Pública,

Licitações e Investimentos. O plano está alinhado às diretrizes do Pró-Gestão RPPS e do PREVINE, contemplando tanto o aprimoramento técnico quanto o desenvolvimento de competências comportamentais e de liderança, visando uma atuação mais eficaz, colaborativa e comprometida com a excelência no serviço público.

Além disso, foi realizado um Planejamento Estratégico com a equipe da Autarquia, promovendo o engajamento dos servidores e a construção coletiva de diretrizes e metas institucionais. A iniciativa permitiu identificar desafios, potencialidades e oportunidades de melhoria nos processos internos, promovendo um ambiente de trabalho mais integrado e participativo.

A gestão também incentivou a participação ativa da equipe em eventos técnicos relevantes, como a Oficina Concessão de Benefícios no RPPS – Ponto a Ponto (AGIP), a Itaú Asset Institutional Investor Conference 2025, o curso de RH total: Semana de Imersão para servidores do Departamento de Pessoal e Recursos Humanos, a XXXII Semana Contábil e Fiscal para Estados e Municípios – SECOFEM, o curso de Folha de Pagamento no Funcionalismo Público, Visita Técnica à Manaus Previdência, e o Seminário jurídico e Atuarial da AEPREMERJ, entre outros, proporcionando atualização e troca de experiências com outros entes da federação, além de reforçar o compromisso institucional com as boas práticas de governança previdenciária.

Outro marco importante foi a participação na 6ª Conferência Municipal de Políticas para as Mulheres de Niterói, em que representantes da Niterói Prev contribuíram para o debate e a construção de propostas voltadas à promoção de equidade, inclusão e saúde mental das mulheres em situação de vulnerabilidade, reafirmando o compromisso social da Autarquia com políticas públicas integradas.

Por fim, ações pontuais voltadas à melhoria do ambiente organizacional e à valorização dos servidores foram conduzidas de forma contínua, incluindo a escuta ativa das chefias, a reorganização de fluxos laborais para melhor distribuição de tarefas e a sensibilização sobre saúde mental no trabalho.

### JURÍDICO

1. Trata-se de relatório de avaliação e projeção orçamentária de passivo judicial elaborado a pedido dos Dirigentes da Niterói Prev, versando sobre o acompanhamento e atuação desta

Procuradoria nas demandas judiciais de interesse da Autarquia Municipal Gestora da Previdência Social do Município de Niterói no exercício de 2025.

2. A relação dos beneficiários com a Previdência Municipal é objeto de demandas judiciais, cujo resultado pode gerar despesa a ser paga pelo ente. O passivo judicial representa o somatório dos valores decorrentes de questões previdenciárias e administrativas oriundas de interpretações divergentes que foram objeto de apreciação pelo Poder Judiciário. Dessa forma, é imperioso haver informação prévia acerca dessas expensas para viabilizar a previsão orçamentária do exercício seguinte, no que se refere aos desembolsos futuros decorrentes do resultado das demandas judiciais movidas contra a Niterói Prev, de modo a viabilizar um planejamento adequado diante desses eventos.

3. Os processos de precatórios do acervo da NITERÓI PREV têm seu passivo judicial representado majoritariamente por questões previdenciárias de naturezas diversas, cujas ações decorrem de objetos como reversão, revisão de benefícios, reenquadramento, incorporação, concessão e restabelecimento de pensão por morte, restituição de contribuição previdenciária, isenção de imposto de renda e outros.

4. Já no que se refere a ordem de distribuição e a quitação dos precatórios, a competência é do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, após a transferência dos créditos pelo Município de Niterói. À Procuradoria da Niterói Prev cabe, de forma paralela, a realização de auditoria e o acompanhamento dos valores inscritos, com a finalidade de evitar equívocos que possam resultar no pagamento, pelo Município de Niterói, de quantias superiores às efetivamente devidas, bem como o controle de transferência de contribuições devidas pelo servidor à entidade previdenciária. Para tanto, são realizadas revisões de cálculos e a correção de eventuais erros formais nos processos. O acompanhamento dos precatórios é efetuado por meio de planilhas, que servem como ferramenta de monitoramento permanente.

5. O DEPJU – Departamento de Precatórios Judiciais do TJERJ – administra a ordem de distribuição dos requisitórios, observando a data de inscrição e os requisitos constitucionais (débitos de natureza alimentar, prioridade por idade ou super prioridade, portadores de doenças de natureza grave ou pessoas com deficiência).

6. Precatórios são **requisições de pagamento** expedidas pelo Poder Judiciário para que a União, os Estados, o Distrito Federal ou os Municípios (ou suas autarquias e fundações) paguem valores devidos a pessoas físicas ou jurídicas em virtude de uma **sentença judicial definitiva** (sem possibilidade de recurso).

Os precatórios com repercussão orçamentária para o **exercício 2025** foram inscritos até 01/04/2024. E na conformidade dos dados extraídos do TJERJ, refletem a seguinte composição, a qual não houve alteração no **3º trimestre**, e com vigência até **2026**. Descrever as ações judiciais na qual figura o Niterói Prev, e o respectivo resultado, bem como o cumprimento das decisões judiciais.

**TOTAL DE PRECATÓRIOS 2025**

## Relatório de Governança Corporativa

PRECATÓRIOS - ORÇAMENTO 2025						
ORDEM	ENTIDADE DEVEDORA	PRECATÓRIO	PAGAMENTO	NATUREZA	ORÇAMENTO	VALOR PAGAMENTO
1	NITERÓI PREV	2023.08252-2	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 2.025,00
2	NITERÓI PREV	2024.02034-2	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 46.596,69
3	NITERÓI PREV	2024.04000-9	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 51.208,45
4	NITERÓI PREV	2023.05666-1	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 46.244,53
5	NITERÓI PREV	2023.05873-7	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 67.814,80
6	NITERÓI PREV	2023.06009-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 21.497,93
7	NITERÓI PREV	2023.06710-8	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 30.324,46
8	NITERÓI PREV	2023.06894-5	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 43.500,59
9	NITERÓI PREV	2023.07013-3	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 49.980,98
10	NITERÓI PREV	2023.07037-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 40.089,95
11	NITERÓI PREV	2023.07202-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
12	NITERÓI PREV	2023.07235-7	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 46.716,32
13	NITERÓI PREV	2023.07473-2	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 50.399,67
14	NITERÓI PREV	2023.07999-8	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 38.694,10
15	NITERÓI PREV	2023.08345-6	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 56.465,50
16	NITERÓI PREV	2023.08346-4	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 48.424,99
17	NITERÓI PREV	2023.08452-5	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
18	NITERÓI PREV	2023.08623-4	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
19	NITERÓI PREV	2023.08664-1	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 49.128,55
20	NITERÓI PREV	2023.08668-4	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 42.275,23
21	NITERÓI PREV	2023.08854-7	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 66.596,34
22	NITERÓI PREV	2023.09765-1	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
23	NITERÓI PREV	2023.10071-7	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 61.327,08
24	NITERÓI PREV	2024.00060-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 40.842,61
25	NITERÓI PREV	2024.00502-5	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 37.899,85
26	NITERÓI PREV	2024.00371-5	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
27	NITERÓI PREV	2024.00467-3	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
28	NITERÓI PREV	2024.00546-7	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
29	NITERÓI PREV	2024.00649-8	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
30	NITERÓI PREV	2024.00785-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 35.493,61
31	NITERÓI PREV	2024.01018-5	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
32	NITERÓI PREV	2024.01113-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 44.187,30
33	NITERÓI PREV	2024.01496-2	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 49.969,86
34	NITERÓI PREV	2024.01715-5	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 34.450,24
35	NITERÓI PREV	2024.01876-3	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 21.320,87
36	NITERÓI PREV	2024.01877-1	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 66.675,00
37	NITERÓI PREV	2024.01878-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
38	NITERÓI PREV	2024.01879-8	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
39	NITERÓI PREV	2024.01880-1	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 49.748,71
40	NITERÓI PREV	2024.02335-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 49.068,03
41	NITERÓI PREV	2024.02980-3	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 27.015,49
42	NITERÓI PREV	2024.04029-7	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 40.115,55
43	NITERÓI PREV	2024.03163-8	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00
44	NITERÓI PREV	2024.03220-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 38.384,54
45	NITERÓI PREV	2024.04383-0	Prioridade	Alimentícia	2025	R\$ 68.310,00

## Relatório de Governança Corporativa

46	NITERÓI PREV	2024.03996-5	Prioridade	Alimenticia	2025	R\$	68.310,00
47	NITERÓI PREV	2024.04552-3	Prioridade	Alimenticia	2025	R\$	68.310,00
48	NITERÓI PREV	2024.05304-6	Prioridade	Alimenticia	2025	R\$	68.310,00
49	NITERÓI PREV	2024.06815-9	Prioridade	Alimenticia	2025	R\$	45.464,70
50	NITERÓI PREV	2023.06009-0	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	21.497,94
51	NITERÓI PREV	2023.06282-3	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	719.851,09
52	NITERÓI PREV	2023.07202-0	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	34.333,20
53	NITERÓI PREV	2023.08252-2	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	53.269,29
54	NITERÓI PREV	2023.08452-5	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	23.709,28
55	NITERÓI PREV	2023.08623-4	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	166.349,24
56	NITERÓI PREV	2023.09058-4	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	31.078,12
57	NITERÓI PREV	2023.09765-1	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	15.929,89
58	NITERÓI PREV	2023.10152-7	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	1.215.793,08
59	NITERÓI PREV	2023.10071-7	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	8.174,48
60	NITERÓI PREV	2024.00371-5	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	28.455,58
61	NITERÓI PREV	2024.00467-3	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	1.254.956,78
62	NITERÓI PREV	2024.00374-0	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	105.861,34
63	NITERÓI PREV	2024.00546-7	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	227.857,99
64	NITERÓI PREV	2024.00649-8	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	20.771,86
65	NITERÓI PREV	2024.01018-5	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	34.598,84
66	NITERÓI PREV	2024.01878-0	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	124.136,91
67	NITERÓI PREV	2024.01879-8	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	35.273,00
68	NITERÓI PREV	2024.03163-8	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	79.299,24
69	NITERÓI PREV	2024.04383-0	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	20.435,66
70	NITERÓI PREV	2024.04470-5	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	88.745,66
71	NITERÓI PREV	2024.03999-0	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	51.208,45
72	NITERÓI PREV	2024.03996-5	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	956.883,98
73	NITERÓI PREV	2024.04552-3	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	33.276,41
74	NITERÓI PREV	2024.05304-6	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	157.171,22
75	NITERÓI PREV	2024.04811-5	Cronológica	Alimenticia	2025	R\$	217.021,62
76	NITERÓI PREV	2023.07156-3	Cronológica	Comum	2025	R\$	64.393,07
77	NITERÓI PREV	2023.09640-0	Cronológica	Comum	2025	R\$	64.393,07
78	NITERÓI PREV	2024.04107-2	Cronológica	Comum	2025	R\$	538.320,95
79	NITERÓI PREV	2024.04108-0	Cronológica	Comum	2025	R\$	538.320,95
80	NITERÓI PREV	2024.04109-9	Cronológica	Comum	2025	R\$	538.320,95
81	NITERÓI PREV	2024.04110-2	Cronológica	Comum	2025	R\$	538.320,95
<b>PRECATÓRIO NITERÓI PREV - ORÇAMENTO 2025</b>						<b>R\$</b>	<b>10.540.917,61</b>

7. Por fim, no que se refere aos pagamentos anuais via RPV (Requisição de Pequeno Valor), cujos montantes não ultrapassam o teto correspondente a quinze salários-mínimos nacionais – art. 1º da

Lei Municipal 3.247/2016, e são adimplidos no prazo máximo de dois meses computado da entrega do respectivo mandado, a projeção para 2025, apurada a partir da média referente aos últimos cinco anos, alcança R\$ 294.567,28 (duzentos e noventa e quatro mil, quinhentos e sessenta e sete reais e vinte e oito centavos).

### RECADASTRAMENTO

A Niterói Prev realiza, anualmente, o recadastramento de aposentados e pensionistas por meio do e-mail institucional, no mês do aniversário de cada (prova de vida), e pelo censo previdenciário, implantando em 31 de julho de 2025.

No 3º trimestre de 2025, foram realizados 7.231 recadastramento (através de prova de vida e censo) entre beneficiários e ativos.

Em agosto de 2025, foi implantado o Censo Previdenciário até 30/09/2025 foram realizados 5.578 registros de recadastramento através do censo. \*

REGISTROS	QUANTIDADE	PORCETAGEM
Ativos	3.898	54%
Pensionistas	310	4%
Aposentadorias	1.370	19%
Prova de vida (Pensionistas e Aposentados)	1.653	23%
<b>TOTAL</b>	<b>7.231</b>	<b>100%</b>

\*Dados do sistema de censo previdenciário

### ATENDIMENTO

#### **1. Resumo Executivo**

Durante o terceiro trimestre de 2025, a Niterói Prev realizou diversos atendimentos por múltiplos canais, com destaque para o atendimento via WhatsApp, que se consolidou como o principal meio de comunicação com os beneficiários. Além disso, destacam-se as ações contínuas relacionadas à realização de provas de vida (presenciais e online) e à abertura de processos administrativos, fundamentais para a manutenção da regularidade cadastral e dos direitos previdenciários.

Adicionalmente, também estamos contabilizando os atendimentos do Censo Previdenciário 2025, iniciado em 29 de agosto, que se tornou uma das principais iniciativas do período, reforçando o compromisso da autarquia com a atualização e a confiabilidade da base de dados dos segurados.

## 2. Quantitativo de Atendimentos por Categoria

<b>Categoria</b>	<b>Total de Atendimentos</b>	<b>Percentual (%)</b>
WhatsApp	1.143	12,70%
Provas de Vida Presenciais	1.252	13,91%
Provas de Vida Online	401	4,47%
Censo Previdenciário Presencial e Online	5.578	62,00%
E-mails	622	6,92%
<b>TOTAL</b>	<b>8996</b>	<b>100%</b>

## 3. Análise por Categoria

### 3.1. WhatsApp

Canal mais utilizado, com ampla aceitação entre os beneficiários. Além disso, informações sobre cursos, agendamento de prova de vida, solicitação de contracheque e dúvidas sobre recadastramento são as principais demandas.

Total no trimestre: 1143 atendimentos

- Julho: 373
- Agosto: 357
- Setembro: 413

### 3.2. Provas de Vida Presenciais

Realizadas conforme calendário oficial, com suporte de equipe em tempo integral e os atendimentos são feitos majoritariamente por livre demanda.

Total no trimestre: 1.252 atendimentos presenciais

- Julho: 363
- Agosto: 428

- Setembro: 461

### 3.3. Provas de Vida Online

Alternativa digital que facilitou a regularização de beneficiários com dificuldades de locomoção com agendamento realizado via site e WhatsApp.

Total no trimestre: 401 atendimentos online

- Julho: 99
- Agosto: 136
- Setembro: 166

### 3.4. Censo Previdenciário (Online e Presencial)

Alternativa digital que facilitou a regularização de beneficiários com dificuldades de locomoção com agendamento realizado via site e WhatsApp, assim como atendimento presencial mediante agendamento.

Total no trimestre: 5.578 atendimentos

- Agosto: 1.015
- Setembro: 4.563

### 3.5. E-mails

Total no trimestre: 622 atendimentos

- Julho: 171
- Agosto: 200
- Setembro: 251

### 3.6. Ouvidoria

No terceiro trimestre de 2025, a Ouvidoria da Niterói Prev registrou 15 (quinze) atendimentos. E a distribuição dos temas foi a seguinte:

- Oito registros referente a reclamação.
- Cinco registros referente a solicitação.

- Um registro referente a denúncia.
- Um registro referente a acesso à informação.

É importante destacar que todos os atendimentos foram devidamente respondidos por meio do canal Fala.BR e e-mail institucional.

### 3.7. Site Institucional da Niterói Prev

Possui divulgação por meio das redes sociais, disponibiliza acesso ao contracheque, consulta processual, instruções para realização da prova de vida, requerimento para abertura de processo de aposentaria e pensão, calendário de pagamento, portal da transparência, direcionamento para consulta das leis municipais e acesso ao diário oficial.

### ACÇÕES REALIZADAS PELO NITERÓI PREV NO 3º TRIMESTRE DE 2025

#### ○ CENSO PREVIDENCIÁRIO PRESENCIAL E ONLINE

##### **Objetivos:**

Atualizar o cadastro dos segurados e beneficiários: Garantir que os dados pessoais, funcionais e previdenciários estejam corretos e completos.

Evitar fraudes e pagamentos indevidos: Identificar e eliminar registros de pessoas falecidas, vínculos inexistentes ou benefícios indevidos.

Melhorar a gestão previdenciária: Permitir uma administração mais eficiente, com base em dados reais e atualizados.

Atender às exigências legais: Cumprir normas e orientações dos órgãos de controle (como o Ministério da Previdência, TCU e Tribunais de Contas).

Apoiar o equilíbrio financeiro e atuarial do regime: Fornecer informações precisas para cálculos atuariais e planejamento das contribuições e benefícios.

##### **Vantagens:**

Maior segurança e transparência: Reduz o risco de irregularidades e aumenta a confiança dos segurados no sistema previdenciário.

Base de dados unificada e confiável: Facilita a integração de informações e o acesso a dados precisos pelos gestores.

Melhoria na tomada de decisões: Permite planejar políticas de gestão de pessoal e previdência com base em informações reais.

Economia de recursos públicos: Evita pagamentos indevidos e possibilita o uso mais eficiente do orçamento.

Cumprimento das obrigações legais e normativas: Garante a regularidade do regime previdenciário perante os órgãos fiscalizadores.

### ○ CAFÉ DA TARDE PARA NOVOS APOSENTADOS

**Objetivo:** Fortalecer o vínculo institucional e acolher os novos aposentados com escuta qualificada e informações úteis.

**Observações:** Diagnóstico interno sobre a necessidade de acolhimento e aproximação com os novos beneficiários.

Planejamento do formato do evento (logística, conteúdo, cronograma e equipe envolvida).

Ajustes a partir da escuta dos participantes, tornando o evento mais informativo e afetivo.

### ○ CARTILHAS E VÍDEOS DE EDUCAÇÃO PREVIDENCIÁRIA

**Objetivo:** Promover conhecimento acessível sobre direitos, deveres e serviços previdenciários.

**Observações:** Continuação na produção das cartilhas e vídeos orientativos, atendendo as dúvidas levantadas pelos beneficiários. Divulgação através dos canais digitais e atendimento presencial. Atualizações periódicas dos conteúdos conforme novas normativas.

### ○ PROGRAMA PREV MULHER

**Objetivo:** Oferecer capacitação e estímulo ao protagonismo feminino entre aposentadas e pensionistas.

**Observações:** Identificação das ações específicas para mulheres seguradas. Construção do programa com foco no desenvolvimento pessoal e social. E início da execução do projeto com o Termo assinado. Realização dos cursos e monitoramento da participação e impacto.

Inscrições abertas nos cursos de Informática, Maquiagem, e Modelagem e Costura, com início entre os meses de outubro e novembro.

### ○ FORTALECIMENTO DA COMUNICAÇÃO DIGITAL

**Objetivo:** Tornar a comunicação mais acessível e ampliar o alcance das informações previdenciárias.

**Observações:** Reestruturação da estratégia de comunicação institucional. Aumento da produção de conteúdos informativos e linguagem simples. Publicação de calendários de pagamento, passo a passo de serviços e atualizações normativas. Crescimento contínuo do Instagram, com 2.383 seguidores no terceiro trimestre. Manutenção do canal no YouTube, tendo em vista produção de vídeos para expandir os conteúdos educativos.

### ○ PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS INSTITUCIONAIS E TÉCNICOS

**Objetivo:** Fortalecer a imagem da autarquia e promover a qualificação da equipe.

**Observações:** Definição de diretrizes para participação institucional em eventos. Presença em congressos de RPPS com foco em certificação e modernização da gestão. Integração com as ações da Prefeitura. Disseminação do conhecimento adquirido nas capacitações internas. Fortalecimento da credibilidade e presença pública da Niterói Prev.

### ○ CERIMÔNIA DE POSSE DOS NOVOS SERVIDORES- CONCURSADOS

**Objetivo:** O evento de posse tem como objetivo receber oficialmente os novos servidores concursados, formalizando sua integração ao quadro efetivo da instituição. A cerimônia busca valorizar o mérito dos aprovados, reforçar o compromisso com o serviço público de qualidade e apresentar a missão, os valores e a estrutura organizacional do órgão. Além disso, o momento simboliza o início de uma nova etapa profissional, marcada pelo compromisso ético e pelo respeito à legalidade, à transparência e ao interesse público.

**Observações:** O momento representou um passo importante na profissionalização da gestão previdenciária municipal, reforçando o compromisso com a eficiência, a transparência e o cuidado com o futuro dos servidores e segurados. Haja que, este foi o primeiro concurso da Autarquia.

### ○ OFICINA PARA OS NOVOS SERVIDORES- CONCURSADOS

**Objetivo:** Integrar os novos servidores e funcionários à cultura organizacional, promovendo o sentimento de pertencimento e compromisso institucional. Apresentar a estrutura, missão, visão, valores e principais políticas da instituição, bem como os setores e suas atribuições. Orientar sobre direitos, deveres e responsabilidades no exercício das funções públicas,

## Relatório de Governança Corporativa

reforçando princípios como ética, transparência e eficiência. Capacitar os participantes quanto a procedimentos administrativos, fluxos de trabalho, normas internas e uso de sistemas corporativos. Estimular o desenvolvimento pessoal e profissional, incentivando a colaboração, o trabalho em equipe e a melhoria contínua dos serviços prestados à sociedade

**Observações:** As oficinas têm caráter formativo e acolhedor, buscando facilitar a adaptação ao ambiente institucional e o desempenho das funções de forma eficaz. Como também um ponto importante na profissionalização da gestão previdenciária municipal, reforçando o compromisso com a eficiência e o cuidado com o futuro dos servidores e segurados.

### CIÊNCIA PELOS ÓRGÃOS COLEGIADOS

Este relatório foi apreciado pelo Conselho Fiscal na reunião de 13/11/2025, e pelo Conselho Superior de Administração na reunião de 19/11/2025.

Niterói, 15 de Dezembro de 2025.

**HEITOR PEREIRA MOREIRA**

Presidente da Niterói Prev