



Relatório de Governança Corporativa Niterói Prev

1º trimestre de 2026

Maio de 2026

ÍNDICE

APRESENTAÇÃO.....3

A NITERÓI PREV.....4

ADMINISTRAÇÃO6

RPPS – REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL.....15

FINANCEIRO18

EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL28

CONTROLE INTERNO32

CONTRATOS34

IMAGEM INSTITUCIONAL34

GESTÃO DE PESSOAS.....35

JURÍDICO37

ATENDIMENTO40

AÇÕES REALIZADAS PELA NITERÓI PREV NO 1º TRIMESTRE DE 2026.....42

APRESENTAÇÃO

O Relatório de Governança Corporativa constitui um instrumento de prestação de contas aos segurados e à sociedade, reafirmando o compromisso da Niterói Prev com a transparência e a boa gestão dos recursos públicos.

Esta edição apresenta o resultado das ações realizadas no primeiro trimestre de 2026, e foi elaborado em conformidade com os requisitos do Nível IV do Pró-Gestão RPPS – Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios.

Entre as ações implementadas no 1º trimestre, destaca-se o lançamento do Clube de Vantagens, realizado com a participação das empresas credenciadas, apresentando os benefícios disponibilizados aos segurados. Também foi realizado o 1º Encontro do Projeto Prev Mulher, que reuniu palestras e debates sobre temas relevantes, como Educação Previdenciária e Saúde Mental, contando ainda com a participação da Secretaria Municipal da Mulher e da Secretaria Municipal do Idoso.

Outro marco foi o início do Projeto Educa Prev, iniciativa voltada à educação financeira dos segurados, com a formação da primeira turma direcionada aos servidores ativos em fase de preparação para a aposentadoria, reforçando a importância do planejamento para essa nova etapa da vida. Além disso, por meio do Projeto Novos Horizontes, foi desenvolvido um kit informativo destinado aos recém-aposentados, reunindo materiais relevantes e orientações práticas para apoiar a transição e contribuir para uma adaptação mais segura e consciente a esse novo ciclo.

Nesse período houve a 1ª edição de 2026, do Café com os Novos Aposentados, realizada no formato de café da tarde, um momento pensado para celebrar a nova fase dos servidores, reconhecer o tempo dedicado ao serviço público e fortalecer o vínculo entre a Autarquia e seus beneficiários. Durante o encontro, os aposentados compartilham suas experiências, trocam vivências com os servidores da Niterói Prev, recebem orientações e esclarecem dúvidas sobre o novo momento que estão vivendo.

Essas ações têm como foco principal tornar a comunicação mais acessível, especialmente considerando o perfil majoritário do público atendido, formado por pessoas idosas.

A NITERÓI PREV

A Niterói Prev é a Autarquia gestora da Previdência Social do Município de Niterói.

Foi instituída em 1965 como IBASM – Instituto de Benefícios e Assistência aos Servidores Municipais sendo, por isso, um dos mais antigos Institutos de Previdência do Brasil.

Naquela época, o conceito de Previdência Social estava relacionado à política pública de assistência social de natureza eminentemente assistencialista, com previsão de prestação de auxílios de todas as naturezas, inclusive de serviços médicos.

Com o decorrer do tempo, vieram as reformas constitucionais e a Previdência Social deixa de ser assistencialista e ganha natureza contributiva/retributiva.

Em 2005, por intermédio da Lei 2.288/05, a Previdência Social do Município de Niterói passa por uma reforma profunda, ganhando em definitivo a natureza contributiva/retributiva, tirando da sua competência os pagamentos de auxílios de toda natureza, arcando tão somente com os pagamentos de aposentadoria e pensão.

Atualmente, contribuem para a Niterói Prev os servidores e o Município de Niterói, por seus poderes Executivo, Legislativo e todas as Autarquias e Fundações Municipais. São os patrocinadores da Niterói Prev. Todos contribuem e, ao final, por ocasião da aposentadoria ou falecimento do servidor, a Niterói Prev retribui com o pagamento de proventos de aposentadoria ou pensão por morte.

Foram criados dois Fundos, promovendo a segregação de massas de servidores. Assim temos o Fundo Financeiro, que responde pelos servidores que ingressaram na Administração Municipal até 31 de dezembro de 1997. E o Fundo Previdenciário, que responde pelos servidores ingressos na Administração Municipal a partir 01 de janeiro de 1998.

Assim, podemos observar que o Município de Niterói está sempre à frente atualizando o seu RPPS, buscando o equilíbrio atuarial e financeiro do seu Regime Previdenciário, para que possa promover no futuro o bem-estar dos servidores municipais quando encerrarem suas atividades laborativas.

A estrutura administrativa foi estabelecida no Decreto nº 15.254/2023, e dispõe da seguinte estrutura básica:

I - Dos Órgãos de Assessoramento e Fiscalização

- 1 - Conselho Superior de Administração
 - 1.1 - Departamento de Controle Interno
- 2 - Conselho Fiscal
- 3 - Comitê de Investimento

II – Da Diretoria Executiva

- 4 – Presidência
- 5 – Órgão de Apoio Jurídico: Procuradoria Geral da Niterói Prev (PROGE)
- 6 – Órgãos de Apoio Administrativo
 - 6.1 – Diretoria de Administração (DIRAD)
- 7 – Órgãos de Apoio Técnico
 - 7.1 – Diretoria de Finanças (DIRFI)
 - 7.2. - Diretoria de Benefícios (DIRBE)
 - 7.3. – Diretoria de Investimentos (DINVEST)



Figura 1 - Sede do RPPS

Rua da Conceição, 195 | Centro | Niterói – RJ

(21) 2613-8950

(21) 2719-4086 (Whatsapp)

faleconosco@niteroiprev.niteroi.rj.gov.br

ADMINISTRAÇÃO

Conselho Superior de Administração

As principais ocorrências e deliberações do Conselho Superior de Administração no 1º trimestre de 2026:

Posse e Estruturação do Conselho (Biênio 2026/2027)

Foi realizada a posse dos membros do Conselho Superior de Administração para o biênio 2026/2027, acompanhada da apresentação institucional da Niterói Prev e do alinhamento quanto ao papel estratégico do colegiado na governança do RPPS. Destacaram-se os princípios da legalidade, da transparência e da responsabilidade fiscal, bem como a importância da capacitação contínua dos conselheiros, incluindo treinamentos e certificações obrigatórias.

Planejamento Estratégico e Metas Institucionais

Foram apresentadas as diretrizes do Planejamento Estratégico e do Plano de Metas para 2026, com foco em governança, sustentabilidade financeira, modernização administrativa e aprimoramento dos serviços prestados aos segurados. Entre as iniciativas destacadas, incluem-se o desenvolvimento do aplicativo institucional, a modernização do site, o fortalecimento do Projeto Prev Mulher e o avanço das ações voltadas à certificação no Pró-Gestão RPPS – Nível IV.

Relatórios da Carteira de Investimentos

Foram analisados e aprovados o Relatório Anual da Carteira de Investimentos de 2025, bem como os relatórios mensais referentes aos meses janeiro e fevereiro de 2026. Evidenciou-se desempenho superior à meta atuarial, com manutenção de perfil conservador, elevada alocação em renda fixa e aderência às estratégias de Asset Liability Management (ALM). Também foram discutidos aspectos técnicos relacionados aos benchmark dos fundos, ao desempenho por classe de ativos e enquadramento em relação à regulamentação vigente.

Política Anual de Investimentos 2026

O Conselho aprovou a Política de Investimentos para o exercício de 2026, contemplando adequações à Resolução CMN nº 5.272/2025, que promoveu alterações relevantes nos limites e nas possibilidades de alocação dos RPPS, conforme o nível de certificação no Pró-Gestão. Foram definidos novos percentuais de alocação, priorizando ativos permitidos ao Nível II, com destaque para títulos públicos federais, fundos de renda fixa, renda variável, multimercados e a inclusão da estratégia de empréstimos consignados.

Avaliação Atuarial do Exercício

Foi apresentada e apreciada a Avaliação Atuarial do Exercício, evidenciando superávit técnico no fundo previdenciário, com cobertura superior ao passivo e manutenção do equilíbrio atuarial do regime. Foram analisadas as premissas atuariais, a estrutura da massa segurada e os desafios relacionados ao envelhecimento populacional e à sustentabilidade do regime previdenciário. Destacou-se, ainda, a necessidade de acompanhamento contínuo e de eventual revisão do plano de amortização.

Processos Administrativos e Deliberações Jurídicas

O Conselho atuou como instância recursal, analisando pedidos de reconsideração de decisões da Presidência. Foram apreciados processos relacionados à revisão de proventos, concessão de vantagens e pagamento de benefícios, com deliberações fundamentadas em pareceres técnicos e jurídicos. As decisões resultaram tanto em deferimentos quanto em indeferimentos, conforme o atendimento aos requisitos legais e normativos aplicáveis.

Programa de Empréstimos Consignados do RPPS

Foi apresentada a estrutura do programa de empréstimos consignados, incluindo os estudos de viabilidade atuarial e econômico-financeiro, bem como o regulamento de crédito proposto. O Conselho analisou as premissas de risco, os mecanismos de garantia, o público elegível e o modelo operacional da iniciativa, destacando-se a proposta de taxa de juros competitiva e superior à meta atuarial. Também foram discutidos aspectos relacionados à sustentabilidade da operação, à proteção dos segurados e à necessidade de fiscalização e acompanhamento contínuos.

Conclusão

No 1º trimestre de 2026, o Conselho Superior de Administração exerceu regularmente suas competências institucionais, promovendo deliberações voltadas ao equilíbrio atuarial, à gestão dos investimentos e ao fortalecimento da governança do RPPS. Destacam-se a adequação às normas vigentes, a aprovação de instrumentos estratégicos e o acompanhamento das ações institucionais, contribuindo para a sustentabilidade do regime previdenciário e para a segurança dos segurados.

Composição do Conselho Superior Administrativo 2026

❖ Presidente:

- Heitor Pereira Moreira

❖ Membros:

- Rubia Cristina Secundino – representante da Secretaria Municipal de Administração (SMA)
- Tício Lins e Silva – representante da Procuradoria Geral do Município (PGM)
- Cesar Augusto Barbiero – representante da Secretaria Municipal de Fazenda (SMF)
- Rubens Carrilho – representante do Poder Legislativo
- Carlos Magno Zanotti Meirelles – eleito – representante dos servidores efetivos ativos
- Maria Helena Alves Oliveira – eleita – representante dos servidores efetivos ativos
- Jorge da Conceição Gomes – eleito – representante dos servidores inativos e pensionistas
- Marcos da Silva Gonçalves – eleito – representante dos servidores inativos e pensionistas



Figura 2 - Membros do Conselho Superior de Administração

Conselho Fiscal

As principais ocorrências e deliberações do Conselho Fiscal no 1º trimestre de 2026, foram as seguintes:

Posse e Estruturação do Conselho Fiscal (Biênio 2026/2027)

Foi realizada a posse dos membros do Conselho Fiscal para o biênio 2026/2027, acompanhada de apresentação institucional da Niterói Prev e de alinhamento quanto às atribuições do colegiado no âmbito da fiscalização e do acompanhamento da gestão previdenciária. Destacaram-se os princípios da legalidade, da transparência, da responsabilidade fiscal e da governança, bem como a importância da capacitação contínua dos conselheiros, incluindo certificações e treinamentos voltados aos RPPS.

Planejamento Estratégico e Metas Institucionais

Foram apresentadas as diretrizes do Planejamento Estratégico e do Plano de Metas para 2026, com foco na sustentabilidade financeira, na modernização administrativa, na transparência e no aprimoramento dos serviços prestados aos segurados. Destacaram-se iniciativas relacionadas à modernização do atendimento, ao desenvolvimento do aplicativo institucional, à atualização do site da Autarquia, ao fortalecimento do Projeto Prev Mulher e às ações voltadas à certificação no Pró-Gestão RPPS – Nível IV.

Análise dos Balancetes e Acompanhamento Contábil

O Conselho Fiscal realizou a análise dos balancetes de verificação contábil consolidados, abrangendo os grupos contábeis de 1 a 8, com foco na consistência das informações patrimoniais, financeiras e orçamentárias. Foram acompanhados apontamentos anteriormente registrados pelo colegiado, especialmente relacionados a créditos previdenciários a receber, contas de aluguéis, créditos por danos ao

patrimônio e divergências entre relatórios contábeis e financeiros, com recomendações voltadas ao acompanhamento das pendências e ao aprimoramento dos controles internos.

Análise de Processos Administrativos

Foram analisados processos administrativos relacionados, principalmente, a saldo de vencimentos e pensão por morte, com verificação da regularidade documental e da conformidade processual. Em determinados casos, os conselheiros registraram inconsistências em cálculos de proporcionalidade, ausência de detalhamento das memórias de cálculo e fragilidades na instrução processual, recomendando maior padronização documental, rastreabilidade das informações e aprimoramento dos procedimentos de conferência.

Relatórios de Investimentos e Governança

O Conselho analisou os Relatórios Mensais da Carteira de Investimentos, destacando a manutenção de perfil conservador, a predominância de investimentos em títulos públicos e ativos de renda fixa, a adequada diversificação da carteira e rentabilidade superior à meta atuarial. Também foram debatidas divergências entre os valores apresentados nos relatórios de investimentos e os constantes nos balancetes contábeis, atribuídas a diferenças de data de consolidação das informações. Além disso, foram avaliadas as estratégias de alocação, a liquidez da carteira, o enquadramento normativo e a aderência às diretrizes da Política de Investimentos e da regulamentação da SPREV.

Ressalvas, Recomendações e Solicitações de Esclarecimento

O Conselho Fiscal registrou apontamentos e recomendações relacionados ao aprimoramento dos controles internos, da instrução processual e da evidenciação contábil e financeira da Autarquia. Entre os principais pontos destacados, estiveram o acompanhamento dos créditos previdenciários a receber, a necessidade de monitoramento da recuperabilidade de créditos relativos a aluguéis e danos ao patrimônio, bem como solicitações de esclarecimentos acerca da composição dos valores constantes nos relatórios de investimentos e balancetes contábeis.

Também foram registradas recomendações voltadas ao aprimoramento da conferência de cálculos em processos administrativos, especialmente quanto à proporcionalidade de verbas, ao detalhamento das memórias de cálculo, à padronização documental e à rastreabilidade das informações apresentadas.

As dúvidas, ressalvas e recomendações levantadas pelo colegiado encontram-se em análise pelas áreas técnicas competentes, por meio de processo administrativo instaurado no âmbito da Autarquia, visando à adoção das providências cabíveis e ao aprimoramento dos procedimentos internos.

Conclusão

No 1º trimestre de 2026, o Conselho Fiscal exerceu regularmente suas atribuições institucionais, com foco no acompanhamento contábil, na fiscalização dos investimentos, na análise de processos administrativos e no fortalecimento dos mecanismos de controle e governança, contribuindo para a transparência, a regularidade e a sustentabilidade da gestão previdenciária.

Composição do Conselho Fiscal 2026:

❖ Presidente:

- Rodrigo Carvalho – Representante do Poder Executivo

❖ Membros:

- José Ricardo de Oliveira Lessa - eleito – representante dos servidores ativos
- Eduardo Luiz Silveira de Freitas - eleito – representante dos servidores inativos (aposentados)
- Joeny Ferreira de Almeida – Representante do Poder Legislativo



Figura 3 - Membros do Conselho Fiscal

Presidência

Presidente: Heitor Pereira Moreira

Diretorias – órgãos de apoio administrativo e técnico

Diretoria de Administração: Pedro da Silva Reys

Diretoria de Finanças: Marcelo Zander Vaiano

Diretoria de Benefícios: Luiz Antônio Francisco Vieira

Diretoria de Investimentos: Lucas José Lopes Paz

Órgão de Apoio Jurídico

Procuradoria Geral: Letícia Fernandes Albuquerque Da Silva

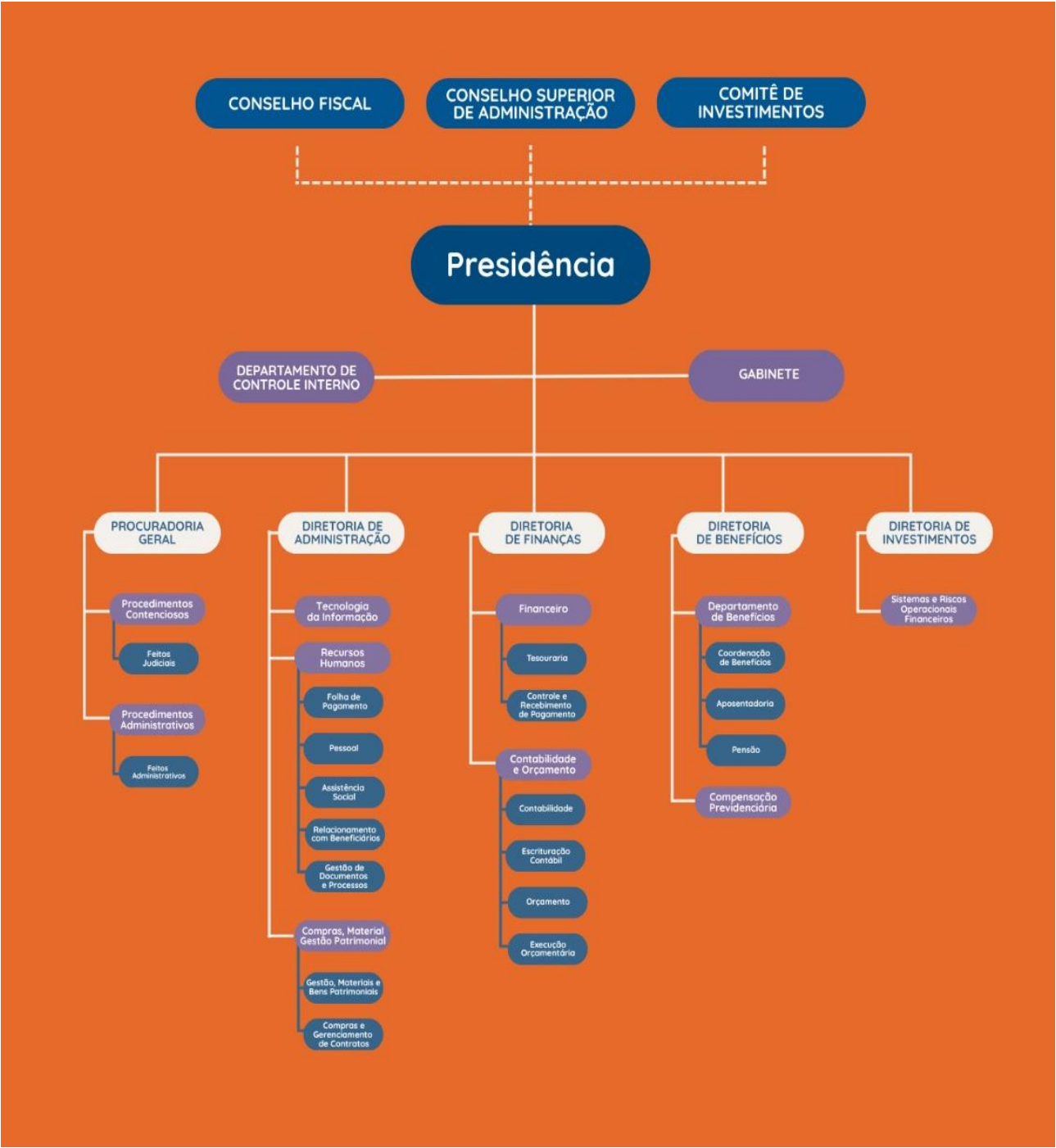
Equipe:

PRESIDÊNCIA	SÍMBOLO	OCUPANTES
PRESIDENTE	SM	HEITOR PEREIRA MOREIRA
CHEFE DE GABINETE	CG	DANUSA MATTÁ DE SOUSA TINOCO
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTROLE INTERNO	DG	FABIOLA ALMEIDA POLVERINE BEZERRA
ASSESSOR B	CC2	CLEIDIANE PEREIRA DA SILVA
ASSESSOR B	CC2	TANIA LUCIA FERREIRA DA CONCEICAO SIQUEIRA
ASSESSOR B	CC2	JULIA WAISSBERG SAMPAIO
ASSISTENTE DE PLANEJAMENTO	EFETIVO	MARCELO MORAES MENDES
PROCURADORIA GERAL DA NITERÓI PREV	SÍMBOLO	OCUPANTES
PROCURADOR GERAL	CG	LETÍCIA FERNANDES ALBUQUERQUE DA SILVA
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE PROCEDIMENTOS CONTENCIOSOS	DG	JOSE CARLOS DE ABREU FILHO
COORDENADORA DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS	CC1	PATRICE BARCELLOS LONDON
CHEFE DE DIVISÃO DE FEITOS JUDICIAIS	CC2	CHRISTIANA SOPHIA DE OLIVEIRA ALVES
CHEFE DE DIVISÃO DE FEITOS ADMINISTRATIVOS	CC2	NATHALIA CORREIA PINTO
ASSISTENTE	CC3	CAROLINE COUTO MOURAO
ASSISTENTE	CC3	IZABELLY COELHO FERREIRA TUPINI
PROCURADOR AUTÁRQUICO	EFETIVO	BERNARDO GONÇALVES WANDECK VALLE
PROCURADOR AUTÁRQUICO	EFETIVA	BIANCA SILVA ARAGÃO

DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO	SÍMBOLO	OCUPANTES
DIRETOR DE ADMINISTRAÇÃO	CG	PEDRO DA SILVA REYS
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE COMPRAS, MATERIAS E GESTÃO PATRIMONIAL	DG	BEATRIZ PAIVA MAIA
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE GESTÃO DE PESSOAS	DG	CAROLINA ALVAREZ MOTA
COORDENADORIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL	CC1	URLAN DA SILVA TAVARES MOTTA
CHEFE DE DIVISÃO	CC2	ANNA JULIA VIZZONI MARQUES DOS SANTOS
CHEFE DE DIVISÃO DE COMPRAS E GERENCIAMENTO DE CONTRATOS	CC2	DANNIELA MARTINS MADEIRA
CHEFE DE DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	CC2	DANIEL GOMES CABRAL FILHO
CHEFE DE DIVISÃO DA FOLHA DE PAGAMENTOS	CC2	JEFFERSON DA SILVA CONCEICAO
CHEFE DE DIVISÃO DE PESSOAL	CC2	ELIZABETH DA CONCEIÇÃO GOMES
ASSESSOR B	CC2	ANTONIA GERMANA LIMA MONTE
ASSISTENTE	CC3	ANA BEATRIZ SPENTHOF VENTURA
ASSISTENTE	CC3	FLAVIA DORIA DE SOUZA
ASSISTENTE	CC3	PRISCILA CHAVES DOS SANTOS
ASSISTENTE	CC3	FLAVIA FERREIRA MARQUES SOUTINHO DA CRUZ
ASSISTENTE	CC3	RENATA BEATRIZ ARAUJO DA HORA
ASSISTENTE	CC3	CAMILA BEATRIZ PINTO FERNANDES
ANALISTA DE SISTEMAS	EFETIVO	LEONARDO RIBAS CARDOSO
ARQUIVISTA	EFETIVA	FERNANDA MARIA PESSANHA VIANA MACIEL
ASSISTENTE SOCIAL	EFETIVA	JULIANA GUERINI DE MELLO MATOS
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	EFETIVO	MARCELO FIANCO GOMES FERREIRA PEREIRA
TÉCNICO EM INFORMÁTICA	EFETIVO	PEDRO HENRIQUE DE PAULA FREIRE GREGÓRIO
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVA	ANA CARLA ANDRADE RAMIRES
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVA	JÚLIA MARQUES COSTA DA SILVA
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVA	NATÁLIA MAGALHÃES COSTA
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVA	THAÍS FERRAZ RODRIGUES
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	GABRIEL WILLIANS SOUZA DOS SANTOS
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	GUSTAVO DA CUNHA TORRES
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	LUCAS BARROS DA ROCHA
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	VINICIUS BURGUER HUBACK
SERVENTE	EFETIVA	MARIA DAS GRAÇAS DA CUNHA NORONHA

DIRETORIA DE FINANÇAS	SÍMBOLO	OCUPANTES
DIRETOR DE FINANÇAS	CG	MARCELO ZANDER VAIANO
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE TESOUREARIA	DG	ISABELLA FREIRE WANG
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE CONTABILIDADE E ORÇAMENTO	DG	THIAGO OLIVEIRA DE RESENDE
CHEFE DE DIVISÃO DE CONTABILIDADE	CC2	ESTEFANY LOPES NASCIMENTO
CHEFE DE DIVISÃO DE ORÇAMENTO	CC2	DANIELI FARIA ALMEIDA DA SILVA
CHEFE DE DIVISÃO DE TESOUREARIA	CC2	GABRIELA RODRIGUES DA SILVA MARQUES
ASSISTENTE	CC3	ALINE REGINA SARAIVA DE LIMA
CONTADOR	EFETIVO	RAFAEL SILVEIRA FAGUNDES
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	NATHAN RODRIGUES DE OLIVEIRA
DIRETORIA DE INVESTIMENTOS	SÍMBOLO	OCUPANTES
DIRETOR DE INVESTIMENTOS	CG	LUCAS JOSÉ LOPES PAZ
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE RISCOS DE INVESTIMENTOS	DG	FABIO DA SILVEIRA OLIVEIRA JULIOR
ASSISTENTE	CC3	IBNE ENCARNÇÃO SOUZA
ANALISTA DE MERCADO FINANCEIRO	EFETIVO	VICTOR PAGANINI PIRES
ATUÁRIO	EFETIVO	BERNARDO CAMPOS COSTA
DIRETORIA DE BENEFÍCIOS	SÍMBOLO	OCUPANTES
DIRETOR DE BENEFÍCIOS	CG	LUIZ ANTONIO FRANCISCO VIEIRA
CHEFE DE DEPARTAMENTO DE BENEFÍCIOS	DG	MARINA LEMOS CHRISTO MOURA
COORDENADOR DE BENEFÍCIOS	CC1	YGOR LUCAS GUIMARAES DOS SANTOS LOPES
CHEFE DE DIVISÃO DE APOSENTADORIAS	CC2	JOAO GABRIEL ABREU BASTOS
CHEFE DE DIVISÃO DE PENSÃO	CC2	ANA PAULA SOUZA JALES
ASSESSOR B	CC2	MARIANA MACHADO CHAVES
ASSISTENTE	CC3	DAIANY LESSA VILA DA SILVA
ANALISTA PREVIDENCIÁRIO	EFETIVA	FLAVIANA CANDIDO OLIVEIRA
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	JOHN CHRISTOPHER DOS PASSOS
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	MATHEUS GOUVEIA COELHO DE ALMEIDA
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	RENATO RODRIGUES DA COSTA
TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO	EFETIVO	THIAGO BASSON MEIRA RODRIGUES

Organograma



RPPS – REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL

O Regime Próprio de Previdência Social (RPPS), gerido pela Niterói Prev, é responsável pela administração dos benefícios de aposentadoria e pensão por morte dos servidores municipais e de seus dependentes. Em 31/03/2026, o regime contava com o seguinte quantitativo de segurados e beneficiários:

Grupo Previdenciário:

ATIVOS	APOSENTADOS	PENSIONISTAS	TOTAL SEGURADOS
7.321	347	120	7.788
94,0%	4,5%	1,5%	100,0%

Proporção Ativo/Aposentado: Apresenta uma proporção de 21,10 ativos para cada 01 aposentado.

Grupo Financeiro:

ATIVOS*	APOSENTADOS	PENSIONISTAS	TOTAL SEGURADOS
1.509	3.194	1.524	6.227
24,2%	51,3%	24,5%	100,0%

* Incluídos servidores da CMN

Proporção Ativo/Aposentado: Apresenta uma proporção de 0,47 ativos para cada 01 aposentado.

Este grupo geralmente reúne segurados aposentados sob regras previdenciárias anteriores ou vinculados a períodos em que não havia formação plena de capitalização. Em sistemas deficitários, tende a concentrar a maior parte do passivo atuarial, sendo frequentemente o principal responsável pela necessidade de aportes de cobertura ou suplementação por parte do Tesouro Municipal.

Total:

ATIVOS*	APOSENTADOS	PENSIONISTAS	TOTAL SEGURADOS
8.830	3.541	1.644	14.015
63,0%	25,3%	11,7%	100,0%

* Incluídos servidores da CMN

Proporção Ativo/Aposentado: Apresenta uma proporção de 2,49 ativos para cada 01 aposentado.

O total de Ativos 8.830, constitui a maioria (63 %) da massa de segurados, o que é fundamental para a sustentabilidade do RPPS.

Resumo das folhas de pagamento

As folhas de pagamento dos servidores vinculados ao RPPS, tiveram o seguinte comportamento:

ENTE	VALOR BRUTO	BASE DE CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA
Câmara	R\$ 9.790.993,94	R\$ 7.002.025,89
Prefeitura	R\$ 64.296.062,34	R\$ 48.681.083,55
(Autarquias e fundações)	R\$ 344.633.208,89	R\$ 205.831.597,62
TOTAL	R\$ 418.720.265,17	R\$ 261.514.707,06

Despesas com benefícios previdenciários

O RPPS implantou, no 1º trimestre de 2026, 69 aposentadorias e 26 benefícios de pensão, em decorrência do óbito de segurados, com uma despesa conforme o quadro abaixo:

DESPESAS 1º TRIMESTRE	
APOSENTADORIAS	PENSÕES
R\$ 582.003,20	R\$ 85.570,52

O quadro a seguir consolida o número de benefícios implantados e os respectivos valores da despesa com benefícios implantados por trimestre, facilitando a visualização e evolução da despesa.

PERÍODO	IMPLANTAÇÕES APOSENTADORIA	IMPLANTAÇÕES PENSÕES	DESPESA COM APOSENTADOS	DESPESA COM PENSIONISTAS	DESPESA TOTAL
1º TRI	69	26	R\$ 582.003,20	R\$ 85.570,52	R\$ 667.573,72

No 1º trimestre, houve um total de 95 implantações, sendo 69 aposentadorias, que correspondem a 72,6% dos benefícios concedidos no período, e 26 pensões, que equivalem a 27,4% dos benefícios concedidos no período.

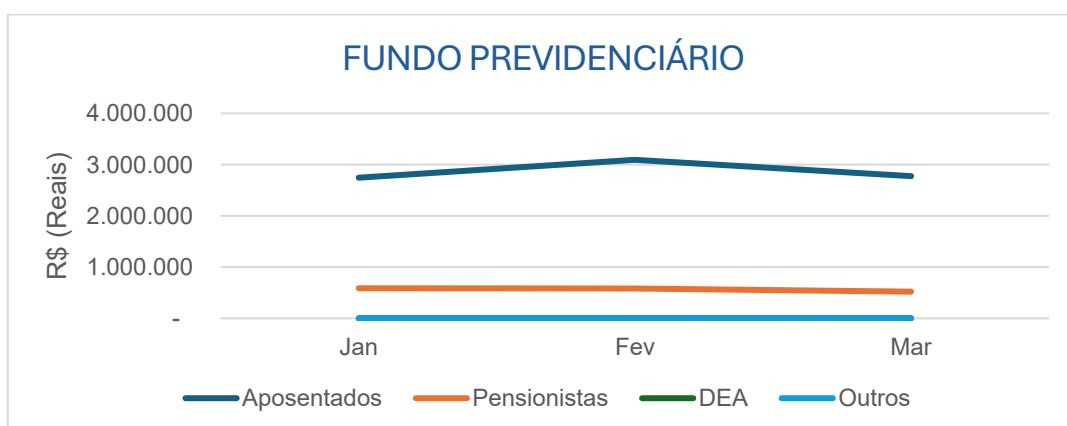
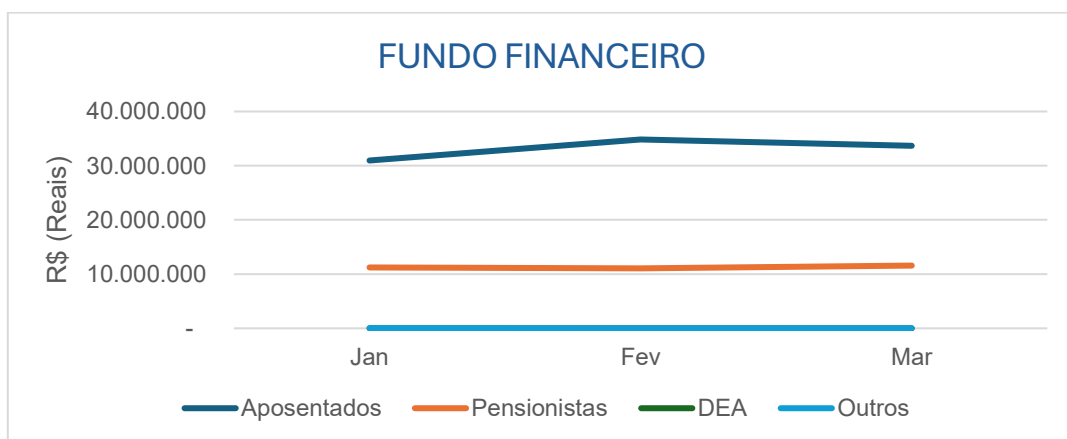
Evolução das despesas com Folha de Pagamento

ANO	GRUPO PREVIDENCIÁRIO	GRUPO FINANCEIRO	TOTAL
2022	R\$ 18.712.965,98	R\$ 396.789.672,83	R\$ 415.502.638,81
2023	R\$ 25.347.799,10	R\$ 442.487.800,57	R\$ 467.835.599,67
2024	R\$ 32.108.325,75	R\$ 486.495.544,02	R\$ 518.603.869,77
2025	R\$ 38.309.256,09	R\$ 524.020.092,48	R\$ 562.329.348,57
2026 (1º tri)	R\$ 10.297.309,71	R\$ 125.248.544,82	R\$ 135.554.854,53

* Dados extraídos diretamente do sistema e-Cidade

Observação: Os dados apresentados no quadro acima referem-se às despesas com aposentados e pensionistas, registradas no terceiro estágio de execução da despesa (pagamento).

O Grupo Financeiro concentra a maior parcela dos gastos, o que reflete o maior número de beneficiários vinculados a esse grupo.



COMPREV

A COMPREV tem por objetivo operacionalizar a Compensação Previdenciária entre o Regime Geral de Previdência Social (RGPS) e os Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), nos casos de contagem recíproca de tempo de contribuição para fins de concessão de aposentadorias e pensões.

Quadro de Valores Compensados - COMPREV

ANO	VALOR BRUTO RECEBIDO	VALOR BRUTO PAGO	LÍQUIDO RECEBIDO*
2022	R\$ 2.503.722,02	R\$ 304.456,82	R\$ 2.199.265,20
2023	R\$ 1.660.485,95	R\$ 251.951,57	R\$ 1.408.534,38
2024	R\$ 4.336.860,34	R\$ 767.661,84	R\$ 3.569.198,50
2025	R\$ 5.174.568,91	R\$ 579.617,01	R\$ 4.594.951,90
2026 (1º tri)	R\$ 1.328.039,98	R\$ 78.795,08	R\$ 1.249.244,90

*Líquido Recebido = Total Recebido - Total Pago

No 1º trimestre de 2026, a Niterói Prev recebeu o valor líquido de R\$ 1.249.244,90 referente à Compensação Previdenciária, sendo R\$ 1.161.981,30 provenientes do Regime Geral de Previdência Social (RGPS/INSS) e R\$ 87.263,60 oriundos dos demais Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS).

Desse total, R\$ 807.777,42 referem-se a compensações de aposentadorias e R\$ 441.467,48 a compensações de pensões.

O quadro de valores compensados evidencia os montantes de recebimentos e repasses da Compensação Previdenciária realizados pela Niterói Prev no período de 2022 a 2026 (1º trimestre), permitindo a comparação com os exercícios anteriores.

A Compensação Previdenciária constitui importante fonte de receita para a Autarquia, representando valores líquidos relevantes ao longo de todos os períodos analisados.

FINANCEIRO

Receitas e Despesas

No 1º trimestre de 2026, a Niterói Prev contabilizou as seguintes Receitas:

RECEITAS DO 1º TRIMESTRE	
Tipo de Receita	Valor (R\$)
Contribuições Previdenciárias	76.206.589,83
Receita Patrimonial	95.882.365,54
Compensação a Regimes de Previdência (COMPREV)	1.328.039,98
Outras Receitas Correntes *	12.023.033,45
Total:	185.440.028,80

* Dados extraídos diretamente do sistema e-Cidade. Receitas realizadas.

Observação: Dentro do grupo de Outras Receitas estão incluídas as receitas de taxa de administração e os aportes para cobertura de déficit atuarial.

No 1º trimestre, observa-se o predomínio da Receita Patrimonial, que representou 51,71% da arrecadação total. Esse resultado evidencia o bom desempenho dos investimentos e das aplicações financeiras da Autarquia no período, contribuindo significativamente para o equilíbrio financeiro e a sustentabilidade do regime.

As Receitas de Contribuições Previdenciárias corresponderam à segunda maior fonte de arrecadação do trimestre, com participação de 41,1% do total arrecadado. Tal desempenho reflete a regularidade no ingresso de recursos provenientes das contribuições dos servidores e do ente federativo, demonstrando estabilidade na composição das receitas previdenciárias.

No mesmo período, foram contabilizadas as seguintes despesas:

DESPESAS DO 1º TRIMESTRE	
Tipo de Despesa	Valor (R\$)
Aposentadorias	103.403.297,41
Pensões	32.142.557,12
Compensação a Regimes de Previdência (COMPREV)	78.795,08
Despesas Administrativas	3.673.763,27
Total:	139.298.412,88

* Dados extraídos diretamente do sistema e-Cidade. Despesas pagas.

O pagamento de benefícios previdenciários (aposentadorias e pensões) corresponde a 74,23% da despesa total, o que confirma ser este o principal compromisso financeiro da instituição.

As despesas com COMPREV e despesas administrativas, em relação à totalidade, compõem uma parcela pequena dos gastos da autarquia. Isso demonstra que a maior parte dos recursos está sendo destinada diretamente à sua finalidade principal: o pagamento aos segurados.

Patrimônio do RPPS

O patrimônio da Niterói Prev, ao final do 1º trimestre de 2026, era composto pelos seguintes elementos:

ATIVOS FINANCEIROS	IMÓVEIS	DISPONIBILIDADE FINANCEIRA
R\$ 2.704.373.974,72	R\$ 21.046.897,37	R\$ 180.650,96

O patrimônio da Niterói Prev demonstrou solidez ao final do 1º trimestre, sendo os ativos financeiros (investimentos) o principal componente da carteira, o que contribui para a liquidez e sustentabilidade do fundo.

Investimentos

A gestão dos investimentos foi realizada em conformidade com a Resolução do Conselho Monetário Nacional nº 4.963, de 25 de novembro de 2021, que regulamentou a matéria até a vigência da Resolução do Conselho Monetário Nacional nº 5.272, de 18 de novembro de 2026, a partir de 2 de fevereiro de 2026, bem como com a Política de Investimentos da NITERÓI PREV vigente para o exercício em análise.

Aplicações Financeiras

Ao final do 1º trimestre de 2026, os recursos da Niterói Prev encontravam-se aplicados conforme a distribuição apresentada a seguir:

SEGMENTO	VALOR	%
Renda Fixa	R\$ 2.496.356.670,74	92,3
Renda Variável	R\$ 146.475.630,42	5,4
Estruturados	R\$ 22.518.649,84	0,9
Exterior	R\$ 20.007.447,47	0,7
Fundos Imobiliários	R\$ 19.015.576,24	0,7

No fechamento do 1º trimestre de 2026, os recursos do Grupo Previdenciário apresentaram rentabilidade de 3,65%, frente a uma meta atuarial de 3,27% (composta pelo IPCA + 5,56% ao ano), o equivalente a 111,62% de cumprimento da meta.

Evolução da Carteira de Investimentos

MÊS	R\$
Dez/2022	1.148.162.163,79
Dez/2023	1.621.111.055,03
Dez/2024	2.022.686.349,21
Dez/2025	2.555.824.636,32
Mar/2026	2.704.554.625,68

Investimentos por Administrador

ADMINISTRADOR	R\$	%
TESOURO NACIONAL	1.305.718.425,09	48,28%
ITAÚ UNIBANCO S.A.	484.207.149,87	17,90%
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM S.A.	241.880.355,96	8,94%
BANCO BRADESCO S.A.	228.521.028,26	8,45%
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	181.119.771,97	6,70%
BEM DISTRIBUIDORA DE TÍTULOS E VALORES MOBILIÁRIOS S.A.	108.285.719,88	4,00%
BTG PACTUAL SERVIÇOS FINANCEIROS S.A.	82.922.150,43	3,07%
INTRAG DTVM LTDA	36.102.792,90	1,33%
BANCO DAYCOVAL S.A.	34.515.528,67	1,28%

XP INVESTIMENTOS CCTVM S/A	1.097.277,45	0,04%
----------------------------	--------------	-------

Investimentos por Administrador (continuação)

ADMINISTRADOR	R\$	%
XP SERVIÇOS FINANCEIROS DTVM	3.774,24	0,00%
TOTAL	2.704.373.974,72	99,99%
DISPONIBILIDADE FINANCEIRA	180.650,96	0,01%
TOTAL COM DISPONIBILIDADES	2.704.554.625,68	100%

Descrição detalhada dos ativos

GESTOR	ADMINISTRADOR	ATIVO	VALOR	ENQUADRAMENTO
TESOURO NACIONAL	TESOURO NACIONAL	TÍTULOS PÚBLICOS - OFERTA BALCÃO	R\$ 1.305.718.425,09	Art. 7º III
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM	BB	BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2026 RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	R\$ 141.357.950,75	Art. 7º I
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM	BB	BB TÍTULOS PÚBLICOS VÉRTICE 2027 II RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA PREVIDENCIÁRIO	R\$ 88.128.802,30	Art. 7º I
BRADESCO	BRADESCO	BRADESCO ESTRATÉGIA XXVI RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA	R\$ 116.615.249,08	Art. 7º I
ITAÚ UNIBANCO ASSET MANAGEMENT	ITAÚ UNIBANCO S.A.	ITAÚ SOBERANO RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA SIMPLES	R\$ 59.354.541,28	Art. 7º I
TREND	XP	TREND PÓS-FIXADO RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA SIMPLES	R\$ 3.774,24	Art. 7º I
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM	BB	BB CORPORATE BANCOS RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA LP	R\$ 604.327,30	Art. 7º V
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM	BB	BB FLUXO RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA SIMPLES PREVIDENCIÁRIO	R\$ 2.393.330,05	Art. 7º V
BB GESTÃO DE RECURSOS DTVM	BB	BB PERFIL RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA REFERENCIADO DI PREVIDENCIÁRIO LP	R\$ 9.395.945,56	Art. 19 III § 2º
BRADESCO	BRADESCO	BRADESCO PREMIUM RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI	R\$ 111.905.779,18	Art. 7º V
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	BTG PACTUAL CAPITAL MARKETS FIF RENDA FIXA	R\$ 26.909.680,98	Art. 7º V
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	CAIXA	CAIXA BRASIL DISPONIBILIDADES RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA SIMPLES	R\$ 811.170,55	Art. 7º V
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL	CAIXA	CAIXA BRASIL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI LP	R\$ 180.308.601,42	Art. 7º V
ITAÚ UNIBANCO ASSET MANAGEMENT	ITAÚ UNIBANCO S.A.	ITAÚ INSTITUCIONAL JANEIRO RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA LP	R\$ 31.995.402,66	Art. 7º V
ITAÚ UNIBANCO ASSET MANAGEMENT	ITAÚ UNIBANCO S.A.	ITAÚ INSTITUCIONAL RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA REFERENCIADO DI	R\$ 280.023.422,56	Art. 7º V
ITAÚ UNIBANCO ASSET MANAGEMENT	ITAÚ UNIBANCO S.A.	ITAÚ PP RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA CURTO PRAZO	R\$ 1.287.292,69	Art. 7º V

Descrição detalhada dos ativos (continuação)

GESTOR	ADMINISTRADOR	ATIVO	VALOR	ENQUADRAMENTO
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	BTG PACTUAL CRÉDITO CORPORATIVO I FIF CIC RENDA FIXA	R\$ 15.575.520,82	Art. 7º VII
ITAÚ UNIBANCO ASSET MANAGEMENT	ITAÚ UNIBANCO S.A.	ITAÚ HIGH GRADE RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA CRÉDITO PRIVADO	R\$ 87.352.063,37	Art. 7º VII
SPX GESTÃO DE RECURSOS	INTRAG	SPX SEAHAWK ADVISORY RESP LIMITADA FIF CIC RENDA FIXA CRÉDITO PRIVADO LP	R\$ 16.095.345,43	Art. 7º VII
SUL AMÉRICA INVESTMENTS	BEM DTVM	SULAMÉRICA CRÉDITO INSTITUCIONAL ESG IS RESP LIMITADA FIF RENDA FIXA CRÉDITO PRIVADO	R\$ 20.520.045,43	Art. 7º VII
FINACAP INVESTIMENTOS LTDA	BEM DTVM	FINACAP MAURITSSTAD RESP LIMITADA FIF AÇÕES	R\$ 48.060.305,44	Art. 8º I
ITAÚ UNIBANCO ASSET MANAGEMENT	ITAÚ UNIBANCO S.A.	ITAÚ INSTITUCIONAL DIVO11 RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES	R\$ 24.194.427,31	Art. 8º I
PLURAL GESTORA DE RECURSOS	BEM DTVM	PLURAL DIVIDENDOS RESP LIMITADA FIF AÇÕES	R\$ 39.705.369,01	Art. 8º I
TARPON GT	DAYCOVAL	TARPON GT INSTITUCIONAL FIC	R\$ 34.515.528,67	Art. 8º I
SCHRODER INVESTMENT MANAGEMENT	ITAÚ UNIBANCO S.A.	SCHRODER GAIA CONTOUR TECH EQUITY LONG & SHORT BRL INVESTIMENTO NO EXTERIOR RESP	R\$ 20.007.447,47	Art. 9º II
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	BTG PACTUAL S&P 500 BRL RESP LIMITADA FI MULTIMERCADO	R\$ 14.797.525,34	Art. 10º I
PERFIN	BTG PACTUAL	PERFIN INFRA II FEEDER INSTITUCIONAL FIP	R\$ 6.072.559,47	Art. 10º III
BTG PACTUAL	BTG PACTUAL	BTG HOSPITALIDADE RETORNO TOTAL RESP LIMITADA FII - BTHR11	R\$ 14.999.996,20	Art. 11º
SPX GESTÃO DE RECURSOS	XP	SPX REAL ESTATE DESENVOLVIMENTO DE GALPÕES LOGÍSTICOS FEEDER INSTITUCIONAL RESP	R\$ 4.015.580,04	Art. 11º
SPECTRA	BTG PACTUAL	SPECTRA VII INSTITUCIONAL III FICFIP MULTIESTRATÉGIA	R\$ 551.287,58	Art. 10º III
XP VISTA ASSET MANAGEMENT	XP	XP SELECTION PRIME FEEDER INSTITUCIONAL FIP	R\$ 1.097.277,45	Art. 10º III

Fluxo de entrada e de saída de recursos

MÊS	SALDO ANTERIOR	APLICAÇÕES	RESGATES	SALDO ATUAL
Janeiro	2.555.298.541,30	443.319.055,47	435.246.054,37	2.599.315.803,38
Fevereiro	2.599.315.803,38	177.450.219,15	158.028.705,38	2.649.193.984,50
Março	2.649.193.984,50	253.518.307,63	226.340.199,35	2.704.373.974,72

As aplicações totalizaram **R\$ 874,3 milhões** e os resgates **R\$ 819,6 milhões** no 1º trimestre de 2026, resultando em **fluxo líquido positivo de R\$ 54,7 milhões**.

As aplicações decorrem, principalmente, das contribuições previdenciárias (patronais e dos servidores) e foram realizadas automaticamente em fundos de alta liquidez (**BB Fluxo FIC Renda Fixa Simples Previdenciário e Itaú Soberano FIC Renda Fixa Simples**), com caráter transitório.

Parte dos resgates efetuados nesses fundos de liquidez foi destinada à aquisição de **Títulos Públicos Federais (NTN-B)**, conforme as seguintes operações:

- **16/01/2026** → R\$ 49.999.788,45 (NTN-B – vencimento 15/08/2040)
- **21/01/2026** → R\$ 40.000.384,88 (NTN-B – vencimento 15/08/2040)
- **11/03/2026** → R\$ 50.003.605,47 (NTN-B – vencimento 15/05/2037)
- **16/03/2026** → R\$ 40.001.913,09 (NTN-B – vencimento 15/05/2037)
- **30/03/2026** → R\$ 40.000.491,96 (NTN-B – vencimento 15/05/2033)

Destacam-se ainda as seguintes movimentações estratégicas:

- **Resgate total do fundo ICATU VANGUARDA IGARATÉ LONG BIASED RESP LIMITADA FIF MULTIMERCADO** no valor de **R\$ 24.181.390,49**, aprovado na reunião nº 45/2025 do Comitê de Investimentos em razão do desempenho abaixo do esperado em relação aos pares e ao benchmark. O montante foi integralmente reaplicado no fundo **ITAÚ INSTITUCIONAL DIVO11 RESP LIMITADA FIF CIC AÇÕES** (R\$ 24.181.390,49), fundo atrelado ao ETF de dividendos do Ibovespa, visando valorização das cotas via apreciação dos ativos e distribuição de dividendos. A aplicação foi aprovada na reunião nº 34/2025 do Comitê de Investimentos e está em conformidade com a Política de Investimentos 2026 e com a Resolução CMN nº 5.272/2025.
- **Aplicação de R\$ 1.003.895,01** no fundo **SPX REAL ESTATE DESENVOLVIMENTO DE GALPÕES LOGÍSTICOS FEEDER INSTITUCIONAL RESP LIMITADA FII – SPXL11**, correspondente à segunda chamada de capital realizada pelos gestores. O fundo busca retornos expressivos por meio de investimentos em galpões logísticos. A aplicação foi aprovada na reunião nº 35/2025 do Comitê de Investimentos e está em conformidade com a Política Anual de Investimentos (PAI). Por se tratar de ativo aprovado antes da Resolução CMN nº 5.272/2025 e com liquidez apenas no vencimento, sua manutenção na carteira é autorizada.
- **Aplicação de R\$ 5.000.000,00** oriunda do resgate do fundo **Itaú Soberano FIC Renda Fixa Simples**, aprovada na reunião nº 034/2025 do Comitê de Investimentos.

- **Aplicação de R\$ 20.000.000,00** no fundo **SCHRODER GAIA CONTOUR TECH EQUITY LONG & SHORT BRL**, parte dos R\$ 30.000.000,00 autorizados na reunião nº 46/2026 do Comitê de Investimentos. Trata-se de investimento no exterior com estratégia long & short em ações globais do setor de tecnologia, com baixa correlação aos ativos domésticos, contribuindo para a diversificação geográfica, cambial e setorial da carteira.
- **Aplicação de R\$ 600.000,00** no fundo **SPECTRA VII INSTITUCIONAL III FICFIP MULTIELABRATÓRIA**.

Os demais resgates referem-se, em sua maioria, ao pagamento de benefícios previdenciários (aposentadorias e pensões). Outras operações incluem reclassificações automáticas (APRP) entre fundos e aplicações pontuais decorrentes de devolução de pensão alimentícia.

Todas as operações foram aprovadas pelo Comitê de Investimentos, em conformidade com a Política de Investimentos 2026 e com a Resolução CMN nº 5272/2025, observando a estratégia de diversificação e otimização da relação risco-retorno da carteira de longo prazo.

Comitê de Investimentos

O Comitê de Investimentos é um órgão colegiado de caráter consultivo e participativo no processo de gestão dos recursos previdenciários, atuando em conjunto com a Diretoria Executiva na definição das estratégias de aplicação. Compete ao Comitê analisar e propor a alocação dos ativos, observar os níveis de risco e contribuir para a definição dos prazos das aplicações. Também lhe compete a elaboração da Política de Investimentos, a qual é submetida à aprovação do Conselho Deliberativo.

No 1º trimestre de 2026, o Comitê de Investimentos realizou 5 (cinco) reuniões e era composto por 9 (nove) membros:

- Heitor Pereira Moreira – Presidente da Niterói Prev
- Lucas José Lopes Paz – Diretor de Investimentos da Niterói Prev
- Marcelo Zander Vaiano – Diretor de Finanças da Niterói Prev
- Danusa Matta de Sousa Tinoco – Membro indicado da Niterói Prev
- Fabio da Silveira Oliveira Junior – Membro indicado da Niterói Prev
- Luiz Antônio Francisco Vieira – Membro indicado da Niterói Prev
- Anderson Peixoto de Faria – Representante da Controladoria Geral do Município – CGM
- Michel Aguiar da Silva - Representante da Secretaria Municipal de Administração – SMA
- Caroline Ribeiro de Souza – Representante da Secretaria Municipal de Planejamento e Modernização da Gestão – SEPLAG

As principais ocorrências e deliberações do Comitê de Investimentos no 1º trimestre de 2026 foram as seguintes:

Reunião nº 046/2026 (14/01/2026)

Apresentação consolidada do Relatório da Carteira de Investimentos de dezembro/2025, do 4º trimestre e exercício anual de 2025. O patrimônio encerrou o exercício de 2025 em R\$ 2,55 bilhões, com rentabilidade de 13,20%, equivalente a 134,69% da meta atuarial.

Foram discutidos os impactos da Resolução CMN nº 5.272/2025, vigente a partir de 02/02/2026.

Deliberações aprovadas por unanimidade:

- Aplicação de R\$ 15 milhões no Fundo Vinci Impacto & Retorno V.
- Ampliação da alocação no Tarpon GT Institucional de R\$ 40 milhões para R\$ 60 milhões.

Reunião nº 047/2026 (26/01/2026)

Análise dos indicadores de renda variável e estudo de alocação estratégica (fronteira eficiente de Markowitz).

Apresentação e aprovação da proposta de aplicação de R\$ 20.000.000,00 (vinte milhões de reais) no FIP Spectra VII, bem como atualização do estudo de queda máxima tolerável da renda variável.

Reunião nº 048/2026 (12/02/2026)

Apresentação do Relatório Mensal de janeiro/2026, com rentabilidade de 1,40% (179,49% da meta atuarial) e patrimônio de R\$ 2,6 bilhões.

Deliberação principal: aprovação da nova Política de Investimentos 2026, com adequação integral à Resolução CMN nº 5.272/2025.

Estratégia-alvo definida:

- 60% em títulos públicos;
- 20% em fundos de renda fixa sem crédito privado;
- 8% em ações;
- 5% em multimercado;
- 5% em operações de crédito consignado;
- 2% em fundos 100% títulos públicos.

Reunião nº 049/2026 (02/03/2026)

Apresentação e discussão dos estudos de viabilidade para implementação da carteira de Empréstimos Consignados do RPPS, incluindo:

- Estudo de viabilidade atuarial;
- Estudo de viabilidade econômico-financeira, com definição de taxa de juros de 1,65% a.m.;
- Regulamento de Crédito.

Também foram apresentadas medidas de mitigação de riscos, incluindo seguro prestamista, Fundo Garantidor e Fundo de Oscilação de Riscos.

Reunião nº 050/2026 (18/03/2026)

Apresentação do Relatório Mensal de fevereiro/2026, com rentabilidade mensal de 1,18% e acumulada no ano de 2,58% (137,23% da meta atuarial). O patrimônio superou R\$ 2,65 bilhões.

Análise do cenário macroeconômico, com destaque para a escalada do conflito no Oriente Médio e a alta do preço do petróleo.

Apresentação de propostas de aplicação e resgate em fundos de renda fixa, com comparação entre IRF-M nos fundos do Banco do Brasil, Itaú e Santander.

EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL

Gestão de Investimentos

A Gestão dos investimentos foi realizada em conformidade com a Resolução do Conselho Monetário Nacional nº 5272/2025, que regulamenta a matéria, bem como a Política de Investimentos da NITERÓI PREV para o exercício em análise.

No período avaliado, os investimentos do RPPS apresentaram o seguinte resultado:

ANÁLISE DO RESULTADO		
A rentabilidade atingida no 1º trimestre de 2026 foi de 3,65%, frente a uma meta atuarial de 3,27%, o que representa 111,62% da meta. Esse resultado reflete a boa performance de todos os segmentos da carteira de investimentos (renda fixa, renda variável e estruturados), em razão da adequada seleção de ativos e do patamar elevado das taxas de juros.		
1º trimestre de 2026	%	R\$
Valorização	3,65	94.402.810,27
Meta Atuarial	3,27	84.572.572,51

Atingimento da Meta Atuarial Anual

ANO	RENTABILIDADE	META ATUARIAL	DESEMPENHO EM RELAÇÃO À META
2021	0,77%	16,10%	Abaixo da meta
2022	10,74%	11,09%	Abaixo da meta
2023	12,13%	9,95%	Acima da meta
2024	9,48%	10,19%	Abaixo da meta
2025	13,20%	9,80%	Acima da meta

Evolução dos Custos por Tipo de Benefício

Custos e Alíquotas de Custeio Normal, calculadas por benefício do grupo Previdenciário:

Custo Normal por Benefício – Plano Previdenciário

TIPOS DE BENEFÍCIOS	CUSTO ANUAL PREVISTO	ALÍQUOTA NORMAL CALCULADA
Aposentadorias por tempo de contribuição, idade e compulsória	R\$ 197.332.365,01	28,17%
Aposentadoria por incapacidade permanente	R\$ 15.598.570,77	2,23%
Pensão por morte de servidor ativo	R\$ 10.616.703,21	1,52%
Pensão por morte de aposentado válido	R\$ 614.493,09	0,09%
Pensão por morte de aposentado inválido	R\$ 302.075,56	0,04%
Custo Normal Anual Total	R\$ 224.464.227,64	32,04%

* Custo normal por benefício necessárias já implementadas

Alíquotas Normais de Contribuição em Lei - Plano Previdenciário

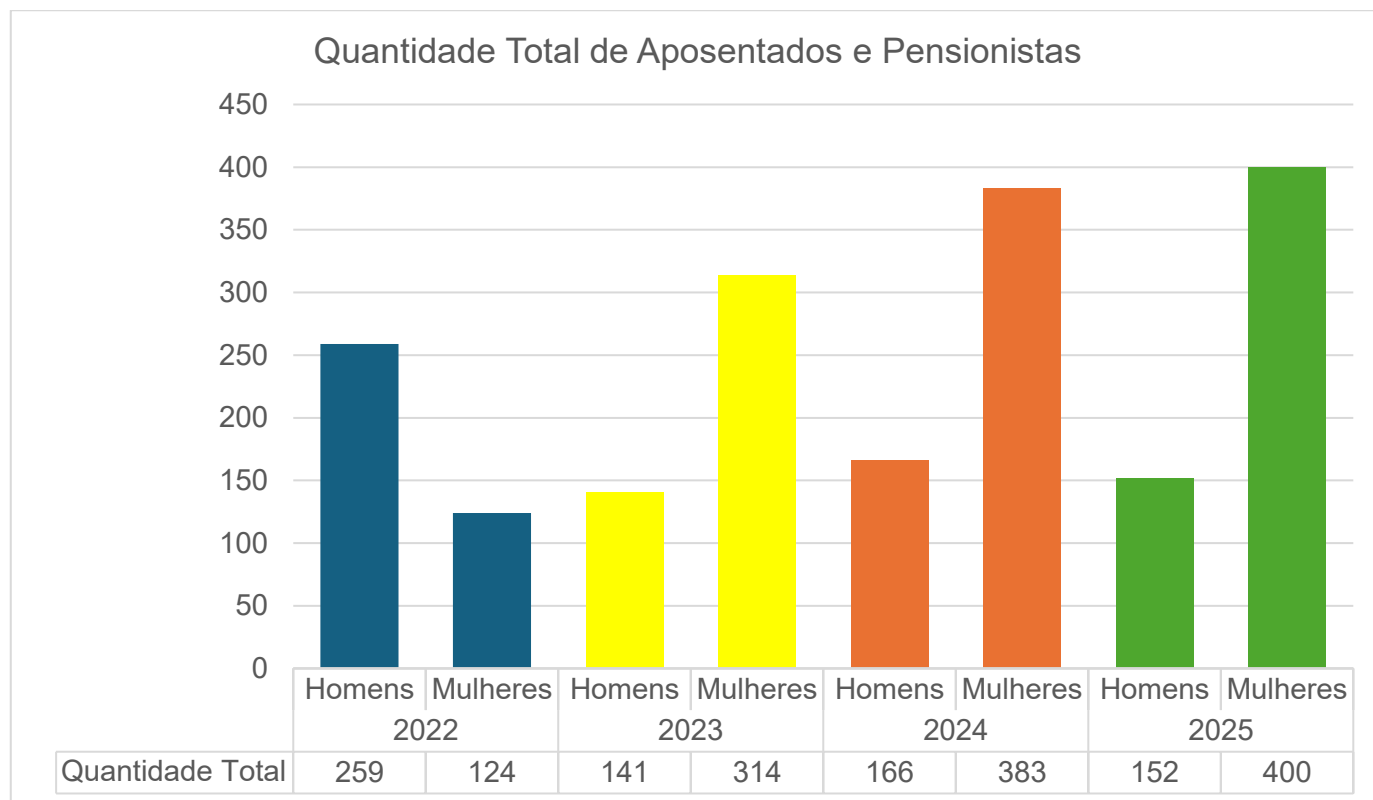
DESCRIÇÃO	ALÍQUOTA NORMAL
Contribuição Ente Federativo	18,00%
Contribuição dos servidores ativos	14,00%
Contribuição dos aposentados (incidente sobre o valor que exceder o teto do RGPS/INSS)	14,00%
Contribuição dos pensionista (incidente sobre o valor que exceder o teto do RGPS/INSS)	14,00%
Total Ente Federativo + Segurados	32,00%

O custeio normal no Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) corresponde ao conjunto de alíquotas e regras de contribuição definidas a partir da avaliação atuarial, com o objetivo de financiar os benefícios previdenciários dos servidores públicos ativos. Representa o montante necessário para a cobertura dos benefícios futuros dos atuais servidores, contribuindo para o equilíbrio financeiro e atuarial do fundo previdenciário.

As alíquotas de custeio apresentadas nos quadros acima são estabelecidas com base nas avaliações atuariais, considerando o levantamento e a estruturação do plano previdenciário por tipo de benefício. Esse percentual incide sobre a remuneração do servidor, com o objetivo de garantir o pagamento futuro de benefícios, como aposentadorias e pensões.

PLANO PREVIDENCIÁRIO						
Dos Aposentados e Pensionistas	2023		2024		2025	
	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres	Homens	Mulheres
Quantidade Total	141	314	166	383	152	400
Provento Total (R\$)	726.523,94	1.392.490,51	1.012.638,53	2.051.603,68	940.011,99	2.151.632,14
TOTAL DE APOSENTADOS	67	253	72	298	72	317
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	24	131	29	157	28	182
<i>Benefício Médio Aposentadoria (R\$)</i>	14.185,50	6.420,43	15.409,67	6.285,54	17.087,61	7.643,17
<i>Benefício Total Aposentadoria (R\$)</i>	340.452,00	841.076,33	446.880,43	986.829,78	478.453,08	1.391.057,84
<i>Aposentadoria por Idade</i>	3	9	3	12	3	15
<i>Benefício Médio por Idade (R\$)</i>	1.574,52	2.250,21	1.412,00	2.476,07	1.518,00	2.651,51
<i>Benefício Total por Idade (R\$)</i>	4.723,56	20.251,89	4.236,00	29.712,84	4.554,00	39.772,65
<i>Aposentadoria Compulsória</i>	4	13	5	15	5	14
<i>Benefício Médio Compulsória (R\$)</i>	4.858,60	2.291,58	4.694,32	2.990,76	4.713,85	2.641,39
<i>Benefício Total Compulsória (R\$)</i>	19.434,40	29.790,54	23.471,60	44.861,40	23.569,25	36.979,48
Aposentadoria por Invalidez	36	96	35	111	36	106
<i>Benefício Médio Invalidez (R\$)</i>	3.720,02	3.049,68	4.104,42	3.899,99	4.718,97	3.463,38
<i>Benefício Total Invalidez (R\$)</i>	133.920,72	292.769,28	143.654,70	432.898,89	169.882,86	367.118,24
<i>Aposentadoria do Professor</i>	0	4	0	3	2	12
<i>Benefício Médio Professor (R\$)</i>	0	8.363,14	0	7.403,49	2.436,69	2.366,43
<i>Benefício Total Professor (R\$)</i>	0,00	33.452,56	0,00	22.210,47	4.873,38	28.397,16
TOTAL DE PENSIONISTAS	74	61	94	85	80	83
<i>Benefício Médio Pensionistas (R\$)</i>	3.080,99	2.871,31	4.195,70	6.295,18	3.294,41	3.815,71
<i>Benefício Total Pensionistas (R\$)</i>	227.993,26	175.149,91	394.395,80	535.090,30	263.552,80	316.703,93

*As informações do quadro foram extraídas da DRAA (Demonstrativo de Resultados da Avaliação Atuarial), relatório oficial exigido pelo governo federal para acompanhar a saúde financeira da previdência dos servidores públicos.



O quadro e o gráfico apresentam informações referentes aos Beneficiários do Plano Previdenciário (Regime Financeiro de Capitalização), permitindo observar o crescimento da massa de aposentados e pensionistas, bem como a evolução de seus gastos ao longo dos anos.

No estudo atuarial do RPPS, o plano previdenciário constitui instrumento fundamental para avaliar a sustentabilidade do sistema de aposentadoria dos servidores e determinar o nível de contribuições necessário para o financiamento dos benefícios futuros.

Evolução do Resultado Técnico Atuarial

Evolução - Provisões Matemáticas - Resultado Atuarial

RESERVAS MATEMÁTICAS (RMBAC + RMBC)	AVALIAÇÃO ATUARIAL 2023	AVALIAÇÃO ATUARIAL 2024	AVALIAÇÃO ATUARIAL 2025
(-) Reservas Matemáticas de Benefícios Concedidos (RMBC)	R\$ 312.094.503,78	R\$ 359.470.986,53	R\$ 401.994.715,88
(-) Reservas Matemáticas de Benefícios a Conceder (RMBaC)	R\$ 1.530.616.055,16	R\$ 1.542.392.566,26	R\$ 2.514.137.445,34
Reservas Matemáticas (RMBaC + RMBC)	R\$ 1.842.710.558,94	R\$ 1.901.863.552,79	R\$ 2.916.132.161,21
(+) Ativo Garantidor do Plano	R\$ 2.023.996.777,75	R\$ 2.245.342.959,15	R\$ 2.993.574.815,21
Resultado: Superávit Técnico Atuarial	R\$ 181.286.218,81	R\$ 343.479.406,36	R\$ 77.442.654,00

CONTROLE INTERNO

Ao Departamento de Controle Interno do Niterói Prev compete realizar as atribuições previstas no art. 11 do Decreto nº 15.254/2023.

No primeiro trimestre de 2026, o Departamento de Controle Interno da Niterói Prev desempenhou papel relevante na garantia da conformidade e eficiência dos processos internos da instituição. As atividades realizadas abrangeram diversas frentes, com o foco no aprimoramento da gestão, no aumentar a transparência e assegurar a na segurança jurídica dos procedimentos. Entre as principais ações desenvolvidas, destacam-se:

Acompanhamento e Manutenção da Certificação no Pró-Gestão

Com o objetivo de promover a elevação do nível II para o nível IV do Programa de Certificação Institucional, criado pelo Ministério da Previdência, o Departamento de Controle Interno, no 1º trimestre de 2026, acompanhou a preparação e a execução de todos os processos e atividades relacionados às 24 ações definidas no Manual do Pró-Gestão RPPS.

Mais do que uma certificação institucional, o Pró-Gestão representa uma metodologia de excelência voltada à Governança Pública. O programa funciona como instrumento de avaliação de desempenho, evidenciando a adoção de boas práticas na condução das áreas previdenciária, administrativa e financeira da Autarquia. Dentro dessa estrutura de governança integrada, o desenvolvimento e a consolidação de ações específicas contribuíram para o estabelecimento de um modelo de gestão mais eficiente e orientado para resultados.

Dessa forma, a atuação do Controle Interno neste primeiro trimestre priorizou a implementação, o acompanhamento e a evolução das 24 ações programadas, destacando-se:

- **Gestão por processos:** revisão de manuais e fluxos internos, visando à padronização e à redução de riscos operacionais, em conformidade com os requisitos do nível IV.
- **Suporte estratégico:** elaboração de relatórios e levantamento de dados para subsidiar a tomada de decisão;
- **Transparência e credibilidade:** fortalecimento do acesso à informação por meio da atualização proativa do portal institucional.

Tais medidas reforçam a governança corporativa e a eficiência administrativa, evidenciando que o Pró-Gestão é utilizado como ferramenta de aprimoramento contínuo. Esse modelo de gestão assegura a conformidade institucional e contribui para a sustentabilidade do regime previdenciário.

Além das atividades vinculadas à preparação da Autarquia na certificação no nível IV do Pró-Gestão, o Departamento de Controle também executou ações rotineiras, tais como:

Controle, Acompanhamento e Análise de Processos Administrativos

O Departamento de Controle Interno realiza análises técnicas com o objetivo de verificar a conformidade e o regular fluxo de diversos processos administrativos, incluindo aposentadorias, pensões por morte, gratificação permanente de transição de regimes, contratações, pagamentos, credenciamentos e investimentos.

Além disso, foram analisadas certidões de tempo de contribuição e notas de empenho, visando assegurar a conformidade dos procedimentos com as normas e regulamentações vigentes.

Ouvidoria e Transparência

O Departamento de Controle Interno acompanha os registros realizados na ouvidoria institucional e analisa as manifestações recebidas, com o objetivo de fortalecer o relacionamento com os segurados e promover a escuta ativa, em consonância com os princípios da transparência.

Além disso, o Departamento responde às solicitações recebidas por meio do e-SIC (Sistema Eletrônico do Serviço de Informação ao Cidadão), assegurando o pleno acesso à informação em conformidade com a legislação vigente. O e-SIC é uma plataforma digital federal que centraliza e padroniza os pedidos de acesso à informação formulados por cidadãos junto aos órgãos e entidades da Administração Pública, representando importante instrumento para a efetivação da Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011).

Comitê de Ética

A participação ativa de um membro do Departamento de Controle Interno no Comitê de Ética contribui para o fortalecimento da cultura de integridade, ética e compliance na instituição. Essa atuação integrada garante que as normas de conduta e das diretrizes éticas aos processos de controle interno, atuando de forma preventiva na mitigação de riscos e irregularidades.

Saneamento de Pendências

Atuação voltada à regularização de eventuais apontamentos realizados pelo Tribunal de Contas do Estado do Rio de Janeiro (TCE-RJ) e pela Secretaria de Previdência, visando à manutenção da conformidade institucional e previdenciária.

Acompanhamento do Programa de Integridade

Acompanhamento do cumprimento do Código de Ética e das políticas de prevenção e combate à corrupção, em conformidade com as diretrizes de governança da Prefeitura de Niterói.

CONTRATOS

No 1º trimestre de 2026, a Niterói Prev firmou os seguintes contratos:

1º TRIMESTRE 2026		
NOVOS CONTRATOS		
Nº PROCESSO	CONTRATADA	OBJETO
9900025513/2026	SALT TECNOLOGIA	Licenciamento E-Cosing
9900001210/2026	ITAÚ UNIBANCO	Termo de Cooperação- Empréstimo Consignado
9900002558/2026	CORREIOS	Envio de correspondência
9900002341/2026	ABCPREV	Pró-Gestão-RPPS
9900011760/2026	ISO 31000	Treinamento - Formação Profissional em Gestão de Riscos Organizacionais com foco na ISO 31000
9900004964/2026	GOVLAB	Contratação do GOVLAB - Planejamento Estratégico
CONTRATOS RENOVADOS		
Nº PROCESSO	CONTRATADA	OBJETO
9900049073/2023	Mais Valia Consultoria	Assessoria e Consultoria de Investimento
9900004600/2024	SANNYGOLD	Manutenção Predial

Foram formalizados, no 1º trimestre de 2026, **08 (oito) contratos**, incluindo novas contratações e renovações.

IMAGEM INSTITUCIONAL

Com foco na consolidação dos canais digitais da Niterói Prev como principal fonte de informação aos segurados, o 1º trimestre de 2026 apresentou resultados expressivos nos indicadores de comunicação institucional.

No período, o perfil institucional da Autarquia registrou crescimento de 641 seguidores, correspondente a aumento de 47%, além de 5,5 mil novas visitas ao perfil, representando crescimento de 19,6%. Também foi observado avanço significativo nos indicadores de desempenho, com aumento de 149,8% no alcance do perfil e de 11,5% nas interações com os conteúdos publicados

Os resultados evidenciam a efetividade da estratégia de comunicação digital adotada, demonstrando que a divulgação das ações, iniciativas e informações institucionais vem alcançando os segurados de forma cada vez mais ampla, fortalecendo o acesso à informação e ampliando os canais de esclarecimento e relacionamento com o público.

Entre os conteúdos publicados no período, destacam-se tutoriais sobre a utilização de serviços digitais, lembretes relacionados à prova de vida e ao censo previdenciário, divulgação de eventos institucionais, além da divulgação das ações, iniciativas e projetos desenvolvidos pela Autarquia. Com o objetivo de ampliar o alcance e facilitar o acesso às informações, foram produzidos vídeos explicativos e cards informativos direcionados aos segurados.

No site institucional, também foram promovidos aprimoramentos voltados à organização e à disponibilização das informações, fortalecendo a política de transparência ativa da Niterói Prev. Entre as ações implementadas, destacam-se a publicação periódica de relatórios de investimentos e de governança, a atualização do organograma institucional, a disponibilização das atas das reuniões dos conselhos, além das cartilhas de educação previdenciária, mantidas acessíveis para consulta online.

A Niterói Prev promoveu importantes iniciativas voltadas ao fortalecimento do relacionamento com seus segurados e à ampliação das ações de acolhimento, orientação e qualificação no período. Entre os destaques, está o evento de lançamento do Clube de Vantagens, realizado com a participação das empresas credenciadas, no qual foram apresentados os benefícios disponibilizados aos segurados.

Também foi realizado o 1º Encontro do Projeto Prev Mulher, reunindo palestras e debates sobre temas relevantes, como educação previdenciária e saúde mental, contando ainda com a participação da Secretaria Municipal da Mulher e da Secretaria Municipal do Idoso.

Outro destaque foi o início do Projeto Educa Prev, iniciativa voltada à educação financeira dos segurados, com a formação da primeira turma direcionada aos servidores ativos em fase de preparação para a aposentadoria, reforçando a importância do planejamento para essa nova etapa da vida.

Além disso, por meio do Projeto Novos Horizontes, foi desenvolvido um kit informativo destinado aos recém-aposentados, reunindo materiais relevantes e orientações práticas com o objetivo de apoiar a transição e contribuir para uma adaptação mais segura e consciente a esse novo ciclo.

Ademais, destaca-se a participação ativa da Niterói Prev em congressos e seminários voltados aos RPPS, reforçando o compromisso da Autarquia com a qualificação técnica, a transparência e a modernização da gestão previdenciária. Entre os eventos acompanhados no período, destacam-se o 8º Congresso Brasileiro de Direito Previdenciário, o 8º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS, a Conferência Nacional de COMPREV, a Conferência Nacional de CTC, a IV Semana Nacional de Licitações e Contratos Administrativos e o Seminário de Investimentos da AEPREMERJ.

GESTÃO DE PESSOAS

A gestão de pessoas na Niterói Prev é pautada pelos princípios da legalidade, eficiência e transparência, em conformidade com a legislação vigente aplicável à Autarquia. As ações relacionadas à administração de pessoal buscam promover um ambiente de trabalho ético, estimulante e alinhado às disposições da Lei nº 3.851/2023, que regulamenta aspectos da gestão pública da Autarquia.

As nomeações para cargos efetivos, cargos em comissão e funções de confiança são realizadas conforme os critérios estabelecidos pela legislação municipal, garantindo que os processos ocorram de forma objetiva, transparente e em observância aos princípios da Administração Pública.

Para o provimento de cargos efetivos, são observadas as regras de concurso público e a ordem de classificação dentro das vagas disponíveis. As exonerações, quando necessárias, ocorrem em conformidade com as disposições legais, assegurando os direitos dos servidores e respeitando os prazos e condições previstos no Decreto nº 10.261/2008.

Em relação à gestão de carreira, a Niterói Prev mantém o compromisso com o desenvolvimento contínuo de seus servidores, assegurando que promoções, progressões e movimentações funcionais estejam alinhadas à legislação vigente e às diretrizes institucionais.

A valorização dos servidores constitui um dos pilares da gestão da Autarquia, sendo assegurado o cumprimento dos direitos funcionais, bem como o incentivo à capacitação e ao aprimoramento contínuo, em consonância com os programas de desenvolvimento e planos de carreira instituídos.

A Niterói Prev tem buscado fortalecer sua política de gestão de pessoas por meio de ações que integram planejamento estratégico, desenvolvimento de competências e bem-estar no ambiente de trabalho. Por meio do Plano Anual de Capacitação e do Cronograma de Educação Previdenciária, foram estruturados eixos temáticos como Gestão de Pessoas, Previdência, Folha de Pagamento, Administração Pública, Licitações e Investimentos.

Os programas acima estão alinhados às diretrizes do Pró-Gestão RPPS e do PREVINE, contemplando tanto o aprimoramento técnico quanto o desenvolvimento de competências comportamentais e de liderança, com vistas a uma atuação mais eficaz, colaborativa e comprometida com a excelência no serviço público.

Também se observou a necessidade de fortalecimento das competências organizacionais voltadas à gestão do conhecimento, à padronização de rotinas, à melhoria dos fluxos de trabalho e ao suporte administrativo, de modo a assegurar maior eficiência, continuidade institucional e segurança nos processos internos. Mediante isso, o Plano de Capacitação foi estruturado em eixos temáticos que permitem atender, de forma integrada e estratégica, às necessidades identificadas, promovendo o desenvolvimento dos servidores e o fortalecimento institucional da Niterói Prev.

Foram realizadas, no 1º trimestre, as seguintes capacitações:

- A Previdência Social dos Servidores Públicos: Regime Próprio e Regime Geral de Previdência;
- Aposentadoria e pensão de servidores: atualizações conforme a Emenda Constitucional nº 103/2019;
- Noções básicas em previdência complementar;
- Pró-Gestão RPPS;
- Introdução à compensação previdenciária;
- Introdução à gestão atuarial: noções de atuária;
- Curso de investimentos – nível avançado, destinado aos servidores que atuam na área de investimentos;
- Power BI com IA;
- Gestão e fiscalização de contratos administrativos;
- Previdência no Regime Geral de Previdência Social.

No período de janeiro a março de 2026, a gestão também incentivou a participação ativa da equipe em eventos técnicos relevantes, como o 8º Congresso Brasileiro de Direito Previdenciário, o 8º Congresso Brasileiro de Investimentos RPPS, Conferência Nacional de COMPREV e Conferência Nacional de CTC, IV Semanas Nacional de Licitações e Contratos Administrativos e Seminário de Investimentos – AEPREMERJ, proporcionando atualização e troca de experiências com outros entes federativos, além de reforçar o compromisso institucional com as boas práticas de governança previdenciária.

Por fim, ações pontuais voltadas à melhoria do ambiente organizacional e à valorização dos servidores foram conduzidas de forma contínua, incluindo a escuta ativa das chefias, a reorganização de fluxos laborais para melhor distribuição de tarefas e a sensibilização sobre saúde mental no trabalho.

JURÍDICO

A relação dos beneficiários com a Previdência Municipal pode gerar demandas judiciais cujo desfecho implique despesas a serem suportadas pelo ente. O passivo judicial corresponde ao somatório dos valores decorrentes de questões previdenciárias e administrativas oriundas de interpretações divergentes submetidas à apreciação do Poder Judiciário.

Nesse contexto, é essencial a existência de informações prévias acerca desses passivos, de modo a subsidiar a previsão orçamentária do exercício subsequente, especialmente quanto aos desembolsos futuros decorrentes de decisões judiciais proferidas em ações movidas contra a Niterói Prev, permitindo um planejamento adequado diante desses eventos.

Os processos de precatórios do acervo da Niterói Prev têm seu passivo judicial composto, majoritariamente, por demandas de natureza previdenciária, decorrentes de ações que envolvem, entre outras matérias, reversão, revisão de benefícios, reenquadramento, incorporação, concessão e restabelecimento de pensão por morte, restituição de contribuição previdenciária e isenção de imposto de renda.

No que se refere a ordem de distribuição e à quitação dos precatórios, a competência é do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, após a transferência dos créditos pelo Município de Niterói.

À Procuradoria da Niterói Prev compete, de forma paralela, a realização de auditoria e o acompanhamento dos valores inscritos, com a finalidade de evitar equívocos que possam resultar no pagamento, pelo Município de Niterói, de valores superiores às efetivamente devidas, bem como assegurar o controle de transferência de contribuições devidas pelos servidores à entidade previdenciária.

Para tanto, são realizadas revisões de cálculos e a correção de eventuais inconsistências formais nos processos. O acompanhamento dos precatórios é realizado por meio de planilhas, que servem como ferramenta de monitoramento permanente.

O Departamento de Precatórios Judiciais do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (DEPJU) administra a ordem de distribuição dos requisitórios, observando a data de inscrição e os critérios constitucionais, tais como débitos de natureza alimentar, prioridade por idade (inclusive super preferência), condição de pessoa com doença grave ou de pessoa com deficiência.

Precatórios são requisições de pagamento expedidas pelo Poder Judiciário para que os Municípios, bem como suas autarquias e fundações, efetuem o pagamento de valores devidos a pessoas físicas ou jurídicas em decorrência de decisão judicial transitada em julgado, da qual não caiba mais recurso.

O passivo judicial corresponde ao somatório dos valores decorrentes de demandas previdenciárias, tais como revisões de benefícios, concessão de pensão, entre outras.

Assim, o valor apresentado abaixo refere-se ao total de precatórios devidos à Niterói Prev, com repercussão orçamentária e financeira ao Município de Niterói no exercício de 2026, inscritos até 1º de abril de 2025.

Compete à Administração Direta a execução orçamentária e financeira dos precatórios do RPPS. Tal atribuição decorre de sua responsabilidade legal, em última instância, pela Administração Indireta, bem como pelo cumprimento das obrigações previdenciárias junto aos beneficiários.

PRECATÓRIOS - ORÇAMENTO 2026						
ORDEM	ENTIDADE DEVEDORA	PRECATÓRIO	PAGAMENTO	NATUREZA	ORÇAMENTO	VALOR PAGAMENTO (R\$)
2º	NITERÓI PREV	2024.06426-9	Ativo	Alimentícia	2026	39.897,63
4º	NITERÓI PREV	2024.08343-3	Ativo	Alimentícia	2026	49.331,77
5º	NITERÓI PREV	2024.08409-0	Ativo	Alimentícia	2026	39.697,80
7º	NITERÓI PREV	2024.09429-0	Ativo	Alimentícia	2026	46.070,58
11º	NITERÓI PREV	2024.09461-3	Ativo	Alimentícia	2026	93.075,62
14º	NITERÓI PREV	2024.10303-5	Ativo	Alimentícia	2026	34.799,44
18º	NITERÓI PREV	2024.10359-0	Ativo	Alimentícia	2026	52.814,36
21º	NITERÓI PREV	2024.10445-7	Ativo	Alimentícia	2026	46.681,19
22º	NITERÓI PREV	2024.10456-2	Ativo	Alimentícia	2026	51.272,24
25º	NITERÓI PREV	2024.10764-2	Ativo	Alimentícia	2026	271.150,06
26º	NITERÓI PREV	2024.10765-0	Ativo	Alimentícia	2026	225.812,35
27º	NITERÓI PREV	2024.10766-9	Ativo	Alimentícia	2026	412.455,17
28º	NITERÓI PREV	2024.10767-7	Ativo	Alimentícia	2026	599.724,68
29º	NITERÓI PREV	2024.10790-1	Ativo	Alimentícia	2026	751.444,27
32º	NITERÓI PREV	2024.11287-5	Ativo	Alimentícia	2026	31.734,86
48º	NITERÓI PREV	2024.12469-5	Ativo	Alimentícia	2026	32.982,74
50º	NITERÓI PREV	2024.13207-8	Ativo	Alimentícia	2026	109.044,66
55º	NITERÓI PREV	2024.13901-3	Ativo	Alimentícia	2026	42.774,57
57º	NITERÓI PREV	2024.13902-1	Ativo	Alimentícia	2026	44.605,97
66º	NITERÓI PREV	2024.15502-7	Ativo	Alimentícia	2026	49.142,75
94º	NITERÓI PREV	2024.15799-2	Ativo	Alimentícia	2026	250.075,92
119º	NITERÓI PREV	2025.00683-1	Ativo	Alimentícia	2026	86.637,26
120º	NITERÓI PREV	2025.00467-7	Ativo	Alimentícia	2026	76.618,97
121º	NITERÓI PREV	2025.00468-5	Ativo	Alimentícia	2026	76.618,97
129º	NITERÓI PREV	2025.00510-0	Ativo	Alimentícia	2026	38.578,35
133º	NITERÓI PREV	2025.01145-2	Ativo	Alimentícia	2026	185.223,92
150º	NITERÓI PREV	2025.04407-5	Ativo	Alimentícia	2026	581.489,56
151º	NITERÓI PREV	2025.04405-9	Ativo	Alimentícia	2026	581.489,56
152º	NITERÓI PREV	2025.07959-6	Suspensão Administrativa	Alimentícia	2026	412.756,31
153º	NITERÓI PREV	2025.04406-7	Ativo	Alimentícia	2026	1.131.266,46
154º	NITERÓI PREV	2025.05301-5	Ativo	Alimentícia	2026	3.260.601,49
155º	NITERÓI PREV	2025.03845-8	Ativo	Alimentícia	2026	214.876,30
156º	NITERÓI PREV	2025.03849-0	Ativo	Alimentícia	2026	307.601,77
157º	NITERÓI PREV	2025.03847-4	Ativo	Alimentícia	2026	91.009,18

PRECATÓRIOS - ORÇAMENTO 2026 (continuação)						
ORDEM	ENTIDADE DEVEDORA	PRECATÓRIO	PAGAMENTO	NATUREZA	ORÇAMENTO	VALOR PAGAMENTO (R\$)
158º	NITERÓI PREV	2025.03851-2	Ativo	Alimentícia	2026	95.412,35
159º	NITERÓI PREV	2025.05304-0	Suspensão Administrativa	Alimentícia	2026	412.756,31
160º	NITERÓI PREV	2025.05302-3	Ativo	Alimentícia	2026	1.238.269,00
161º	NITERÓI PREV	2025.05305-8	Suspensão Administrativa	Alimentícia	2026	1.333.109,45
162º	NITERÓI PREV	2025.05303-1	Ativo	Alimentícia	2026	412.756,31
163º	NITERÓI PREV	2025.05306-6	Ativo	Alimentícia	2026	2.346.960,14
164º	NITERÓI PREV	2025.09669-5	Ativo	Alimentícia	2026	1.333.109,45
165º	NITERÓI PREV	2025.05998-6	Ativo	Alimentícia	2026	581.489,56
192º	NITERÓI PREV	2025.04495-4	Ativo	Alimentícia	2026	51.416,15
193º	NITERÓI PREV	2025.04496-2	Ativo	Alimentícia	2026	257.080,78
194º	NITERÓI PREV	2025.04497-0	Ativo	Alimentícia	2026	521.000,63
195º	NITERÓI PREV	2025.04498-9	Ativo	Alimentícia	2026	257.080,77
241º	NITERÓI PREV	2025.08099-3	Ativo	Alimentícia	2026	728.967,49
242º	NITERÓI PREV	2025.08100-0	Ativo	Alimentícia	2026	44.541,64
257º	NITERÓI PREV	2025.07847-6	Ativo	Alimentícia	2026	31.448,19
258º	NITERÓI PREV	2025.07848-4	Ativo	Alimentícia	2026	31.448,19
TOTAL NITERÓI PREV - ORÇAMENTO 2026						19.996.203,14

* Quadro com informações do Departamento de Procedimentos Contenciosos da Procuradoria Geral da Niterói Prev

Por fim, no que se refere aos pagamentos anuais via RPV (Requisição de Pequeno Valor), cujos montantes não ultrapassem o teto correspondente a quinze salários-mínimos nacionais, nos termos do art. 1º da Lei Municipal 3.247/2016, e que são adimplidos no prazo máximo de dois meses, contados da entrega do respectivo mandado, a projeção para 2026, apurada a partir da média dos últimos cinco anos, alcança R\$ 294.567,28 (duzentos e noventa e quatro mil, quinhentos e sessenta e sete reais e vinte e oito centavos).

Recadastramento

A Niterói Prev realiza, anualmente, o recadastramento de aposentados e pensionistas por meio do e-mail institucional, no mês do aniversário de cada pessoa (prova de vida), e por meio do Censo Previdenciário, implantando em 31 de julho de 2025.

No 1º trimestre de 2026, foram realizados 6.442 recadastramentos (entre prova de vida e censo previdenciário), abrangendo beneficiários e servidores ativos.

O Censo Previdenciário teve início em agosto de 2025 e, até 31/03/2026, foram realizados 13.196 registros de recadastramento por meio dessa ferramenta.

REGISTROS	QUANTIDADE	PERCENTUAL (%)
Ativos	7.736	86,8%
Pensionistas	1.768	73,27%
Aposentadorias	3.692	81,95%
Total	13.196	80,67%

**Dados do sistema de censo previdenciário*

ATENDIMENTO

Resumo Executivo

Durante o 1º trimestre de 2026, a Niterói Prev realizou atendimentos por múltiplos canais, com destaque para o atendimento via WhatsApp, que se consolidou como o principal meio de comunicação com os beneficiários. Além disso, destacam-se as ações contínuas relacionadas à realização de prova de vida (presenciais e online) e à abertura de processos administrativos, fundamentais para a manutenção da regularidade cadastral e dos direitos previdenciários.

Adicionalmente, foram contabilizados os atendimentos do Censo Previdenciário 2025, iniciado em 29 de agosto de 2025, o qual se tornou uma das principais iniciativas do período, reforçando o compromisso da autarquia com a atualização e a confiabilidade da base de dados dos segurados.

Quantitativo de Atendimentos por Categoria

CATEGORIA	TOTAL DE ATENDIMENTOS	PERCENTUAL (%)
Whatsapp	2.269	23,99%
Provas de Vida Presenciais	1.209	12,78%
Provas de Vida Online	452	4,78%
Censo Previdenciário Presencial e Online	4.783	50,58%
E-mails	744	7,87%
TOTAL	9.457	100%

Análise por Categoria

WhatsApp

Canal mais utilizado, com ampla aceitação entre os beneficiários. As principais demandas referem-se a informações sobre cursos, agendamento de prova de vida, solicitação de contracheque e dúvidas relacionadas ao recadastramento

Total no trimestre: 2.269 atendimentos

- Janeiro: 328
- Fevereiro: 456

- Março 1.485

Provas de Vida Presenciais

Realizadas conforme calendário oficial, com suporte de equipe em tempo integral, os atendimentos são realizados majoritariamente por livre demanda.

Total no trimestre: 1.209 atendimentos

- Janeiro: 410
- Fevereiro: 343
- Março 456

Provas de Vida Online

Modalidade digital que facilitou a regularização de beneficiários com dificuldades de locomoção, com agendamento realizado por meio do site institucional e do WhatsApp.

Total no trimestre: 452 atendimentos online

- Janeiro: 169
- Fevereiro: 133
- Março 150

Censo Previdenciário Online

Modalidade que facilitou a regularização de beneficiários, especialmente daqueles com dificuldades de locomoção, com agendamento realizado por meio do site institucional e do WhatsApp, bem como atendimento presencial mediante agendamento.

Total no trimestre: 2.579 atendimentos online

- Janeiro: 547
- Fevereiro: 532
- Março; 1500

Censo Previdenciário Presencial

Total no trimestre: 2.204 atendimentos

- Janeiro: 465
- Fevereiro: 351
- Março: 1.208

E-mails

Total no trimestre: 744 atendimentos

- Janeiro: 120
- Fevereiro: 138

- Março: 486

Ouvidoria

No 1º trimestre de 2026, a Ouvidoria da Niterói Prev registrou um total de 20 (vinte) atendimentos, distribuídos da seguinte forma:

- 15 registros referentes a reclamações;
- 04 registros referentes a solicitações;
- 01 registro referente a sugestão.

Ressalta-se que todos os atendimentos foram devidamente respondidos por meio da plataforma Fala.BR e do e-mail institucional, assegurando transparência e efetividade na comunicação com os cidadãos.

Site Institucional da Niterói Prev

O site institucional da Niterói Prev disponibiliza ampla divulgação de informações e serviços, incluindo:

- Divulgação de conteúdos institucionais por meio das redes sociais;
- Acesso ao contracheque;
- Consulta processual;
- Instruções para realização da prova de vida;
- Requerimento para abertura de processos de aposentadoria e pensão;
- Calendário de pagamentos;
- Portal da transparência;
- Acesso às leis municipais;
- Acesso ao Diário Oficial.

Esses recursos têm como objetivo facilitar o acesso dos beneficiários às informações e serviços da Autarquia, promovendo transparência, eficiência e aprimoramento da comunicação institucional.

AÇÕES REALIZADAS PELA NITERÓI PREV NO 1º TRIMESTRE DE 2026

Censo Previdenciário

Objetivos:

- Atualizar o cadastro dos segurados e beneficiários, garantindo que os dados pessoais, funcionais e previdenciários estejam corretos e completos.
- Prevenir fraudes e pagamentos indevidos, por meio da identificação e exclusão de registros de pessoas falecidas, vínculos inexistentes ou benefícios irregulares;
- Aprimorar a gestão previdenciária, possibilitando uma administração mais eficiente com base em dados atualizados e confiáveis;

- Atender às exigências legais e normativas dos órgãos de controle, como o Ministério da Previdência e os Tribunais de Contas;
- Contribuir para o equilíbrio financeiro e atuarial do regime, fornecendo informações precisas para os cálculos atuariais e para o planejamento das contribuições e benefícios.

Vantagens:

- Maior segurança e transparência, reduzindo o risco de irregularidades e aumentando a confiança dos segurados no sistema previdenciário;
- Base de dados unificada e confiável, facilitando a integração de informações e o acesso a dados precisos pelos gestores;
- Melhoria na tomada de decisões, permitindo o planejamento de políticas de gestão de pessoal e previdência com base em informações consistentes e atualizadas;
- Economia de recursos públicos, evitando pagamentos indevidos e possibilitando o uso mais eficiente do orçamento;
- Cumprimento das obrigações legais e normativas, assegurando a regularidade do regime previdenciário perante os órgãos de controle.

Novos Horizontes

Objetivo:

- Fortalecer a aproximação com o público idoso por meio de iniciativas que humanizem o atendimento prestado pela Niterói Prev, promovendo acolhimento, orientação qualificada e suporte nesta nova etapa da vida.

Observações:

- Desenvolvimento de kit de boas-vindas com materiais informativos e orientativos, a ser entregue aos recém-aposentados no momento da concessão do benefício, contendo informações essenciais sobre direitos, serviços disponíveis e orientações para essa nova etapa.
- Estruturação de um programa voltado à capacitação, orientação e acolhimento desse público, com foco em ações que incentivem autonomia, bem-estar, integração social e fortalecimento do vínculo institucional com os segurados aposentados.

EDUCAPREV

Objetivo:

- Promover cursos de educação financeira para os segurados da Niterói Prev, com foco no desenvolvimento de conhecimentos e práticas voltadas à gestão consciente dos recursos financeiros, ao planejamento, organização da rotina orçamentária, à formação de reserva financeira e à ampliação da segurança financeira no presente e no futuro.

Observações:

- Primeira turma realizada com foco nos servidores ativos, oferecendo orientações para o planejamento financeiro de longo prazo e para a preparação pré-aposentadoria, incentivando uma transição mais estruturada, segura e consciente para essa nova etapa da vida.

Programa Prev Mulher

Objetivo:

- Promover capacitação, acolhimento e estímulo ao protagonismo feminino entre aposentadas e pensionistas vinculadas à Niterói Prev, por meio de ações formativas que incentivem autonomia, bem-estar, desenvolvimento pessoal e ampliação de oportunidades.

Observações:

- O primeiro evento do programa reuniu palestras e atividades voltadas à Educação Previdenciária, Saúde Mental e Práticas de Bem-Estar Social, com a participação da Secretaria Municipal do Idoso, além da apresentação dos serviços e dispositivos de acolhimento e proteção ofertados pela Secretaria Municipal da Mulher.
- Na ocasião, também foram apresentados os novos cursos desenvolvidos em parceria com o SENAC, bem como a programação formativa para 2026, contemplando as capacitações em Modelista e Aperfeiçoamento em Modelagem e Costura, com foco na qualificação, geração de autonomia e fortalecimento do protagonismo das participantes.

Fortalecimento da Comunicação Digital

Objetivo:

- Tornar a comunicação mais acessível e ampliar o alcance das informações previdenciárias.

Observações:

- Reestruturação da estratégia de comunicação institucional;
- Ampliação da produção de conteúdos informativos, com adoção de linguagem simples e acessível;
- Publicação de calendários de pagamento, orientações passo a passo sobre serviços e atualizações normativas.

Clube de Vantagens

Objetivo:

Atuar como uma ferramenta de gestão e valorização dos servidores municipais, promovendo economia real aos segurados ativos e inativos por meio da concessão de descontos em serviços essenciais, tais como farmácias, planos de saúde e instituições de ensino.

Vantagens:

- Estender os benefícios aos aposentados e pensionistas, contribuindo para a manutenção do poder de compra durante a inatividade;

- Facilitar o acesso a opções de lazer, cultura e bem-estar, como cinemas, teatros e academias, incentivando hábitos mais saudáveis e maior qualidade de vida;
- Demonstração do compromisso da Administração Pública com a valorização pessoal, social e financeira dos segurados e servidores municipais.
-

Participação em Eventos Institucionais e Técnicos

Objetivo:

- Fortalecer a imagem da autarquia e promover a qualificação da equipe.

Observações:

- Definição de diretrizes para participação institucional em eventos;
- Participação em congressos de RPPS com foco em certificação e modernização da gestão;
- Integração com as ações da Prefeitura;
- Disseminação do conhecimento adquirido nas capacitações internas;
- Fortalecimento da credibilidade e da presença institucional da Niterói Prev.

Niterói, 14 de maio de 2026

HEITOR PEREIRA MOREIRA
Presidente da Niterói Prev